

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÖZYEĞİN ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Özyeğin Üniversitesi'nin yıllık değerlendirme süreçlerini aktardığı bu yedinci kurum iç değerlendirme raporu, kalite güvence sistemi ile bütünleşik 2018-2023 Stratejik Planın uygulanması ve ölçülmesine yönelik çalışmaların yanı sıra; çevik bir yönetim anlayışı sonucu gerçekleştirilen sürekli iyileştirme ve program özdeğerlendirmesi alanındaki yeni yapılanmalara odaklanmaktadır. Üniversitemiz 2022-23 akademik yılı içerisinde Kurumsal Akreditasyon Programına dahil olmuştur. Akreditasyon saha ziyareti sırasında ve sonrasında aldığı geri bildirimlere yönelik yapılanlar ve planlamalar da raporda paylaşılmaktadır.

Kurumda yıl boyunca, her bir akademik ve idari birimle ayrı ayrı görüşmeler, toplantılar ve çalışmalar yapılmış, sonrasında özdeğerlendirme kapsamında akademik birimlerden stratejik plan değerlendirme raporları ve program sürekli iyileştirme raporları, idari birimlerden hizmet-süreç iyileştirme raporları toplanarak KİDR'in kapsayıcılığı artırılmıştır.

Bu raporda 2023 yılında Özyeğin Üniversitesi bünyesinde gerçekleşen liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı alanlarında temel faaliyetler ile bu alanlardaki değerlendirme ve iyileştirme konularında örnekler sunulmaktadır. Okuyucuya kolaylık sağlamak amacı ile gerekli olan yerlerde geçen yıllarda verilen bilgiler bu raporda da yeniden özet olarak paylaşılmıştır. Kanıtların paylaşılmasında üniversite özelinde olan belge ve bilgilerde seçici davranılmış, kısmen paylaşılmıştır. Gerekli görüldüğünde saha ziyaretinde paylaşılacaktır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Özyeğin Üniversitesi (ÖzÜ) belirlenen vizyon çerçevesinde çağdaş eğitim sistemi ve yaşamla iç içe yenilikçi eğitim programları ile özgün, yaratıcı ve uygulanabilir bilgi üretmek, toplumsal gelişime katkı sağlamayı hedefleyen bir temelle, 18 Mayıs 2007 tarih ve 26526 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 5656 sayılı kanunla kurulmuştur.

İlk öğrencilerini Eylül 2008'de İstanbul Altunizade Yerleşkesinde karşılayan üniversite, Eylül 2011'de Çekmeköy Yerleşkesinde eğitime başlamıştır ve böylece öğrenim verdiği toplam alan 283 bin m2 kapalı alan ve 132 bin m2 açık alana ulaşmıştır. Ekim 2023 itibarıyla ÖzÜ'de 1217 hazırlık, 6371 lisans, 677 yüksek lisans ve 194 doktora öğrencisi bulunmaktadır. (Bkz. [ÖzÜ Hakkımızda](#)) Üniversite misyonu, vizyonu ve temel değerleri aşağıda paylaşılmaktadır.

Vizyon: Tüm paydaşlar tarafından en terch edilen, öğrenen odaklı, girişimci araştırma üniversitesi olmak.

Misyon: Girişimci bir araştırma üniversitesi olarak topluma hizmet için çözüm odaklı ve katma değeri yüksek bilgi yaratmak, paylaşmak ve uygulamak.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

ÖzÜ'de yönetim anlayışı benimsenen 'girişimci üniversite' modeline uygun olarak, yenilik üreten, fırsatları değerlendirebilen, takım çalışmasına yatkın, başarılı olabilmek için örgütsel yapısını çeviklikle değiştirebilen niteliktedir. Bu doğrultuda, Üniversitede mevcut yönetim ve idari yapı, birimlerin sürekli değişen dinamikler içinde hızlı aksiyona geçerek kendi süreç ve çözümlerini oluşturmalarını desteklemektedir.

En yüksek karar mekanizması Mütevelli Heyetidir ve heyet Üniversitenin tüm mali aktivitelerinden sorumludur, akademik dönem başı ve sonunda yapılan periyodik toplantılar ile izleme yapmaktadır. Yönetim yapısında ÖzÜ Senatosu akademik düzenlemelerin oluşmasını da içeren akademik konular ile ilgilenirken; idari düzenlemeler Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir. Ekte Üniversite organizasyon şeması paylaşılmaktadır (A.1.1.1).

Üniversite Stratejik Planı kalite çalışmalarının temelini oluşturmaktadır. Stratejik Planın yürütülmesinde Dekanlar/Direktörler, ölçme, değerlendirme ve aksiyon almada birincil mercidirler, bu sayede merkezsiz bir yapıyla stratejik planın yürütülmesi sorumluluğu dağıtılmıştır. Üniversite düzeyinde ise Rektör ve Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı uygulamaları izler ve periyodik olarak Mütevelli Heyetine raporlar. Yönetimsel yapı Üniversitenin temel süreçleri olan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı boyutlarında akademik birimler, destekleyici ve operasyonel idari birimler ve merkezler olarak yapılanmıştır. Temel olarak, fakülteler, enstitüler, merkezlerin yanı sıra farklı idari birimler rektörlüğe bağlıdır. Bilgi teknolojileri birimleri ile toplumsal katkı için kilit role sahip Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü ile Sürdürülebilirlik Platformu birimleri Rektörlüğe bağlı olarak görev yapmaktadır. Öğrencilerin üniversite deneyimleri ve sosyal, akademik gelişimleriyle birebir ilgili birimler olan Psikolojik Gelişim, Sosyal Etkinlikler, Öğrenci Yaşam Ofisi, 360 Danışmanlık, Uluslararası Ofis, Spor Merkezi; Öğrenci Dekanlığı üzerinden Rektörlüğe, Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim ise direkt olarak Rektörlüğe bağlıdır. Ayrıca akademik birimlere ders ve program açma konusunda destek veren, bunun yanı sıra tüm atamalar, YÖK denetimi, öğrenci konseyi süreçlerini ve Elektronik Bilgi yönetim sistemini (EBYS) yürütmek üzere YÖK Koordinatörlüğü, ulusal/uluslararası akreditasyon süreçlerini ve kalite güvencesi sistemini kurmak üzere Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Ofisi ve Üniversitede üretilen tüm verilerin sistematik olarak toplanıp değerlendirilmesi için Planlama ve Analiz Ofisi bulunmaktadır. Bu birimler doğrudan Rektöre bağlıdır. İdari birimlerin kendi karar alma mekanizmaları işlemekte ve Rektörün onayına sunulmaktadır.

Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamaları öncelikle Üniversite genelinde düzenlenen memnuniyet anketleri ile izlenmektedir. Çalışan memnuniyet anketi sonuçları idari birim yöneticileri ile paylaşılmaktadır. Ayrıca 2018-23 stratejik plan 'Yönetişim' amacı kapsamında üniversite üst yönetiminden memnuniyet, akademik birimlerin yönetiminden memnuniyet ve idari birimlerin verdiği hizmetten memnuniyet değerlendirilmektedir (A.1.1.2). İdari birimler ile paylaşılan çalışan memnuniyet anketi birim raporlarından bir örnek ekte paylaşılmaktadır (A.1.1.3). Üniversitede yönetim ve organizasyon yapısı ile ilgili iyileştirmeler tüm geri bildirimlerin ışığında üst yönetim tarafından kurgulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(2\)A.1.1.1.Universite_organizasyon_semasi.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.3.Memnuniyet_anketi_idari_birim_raporu_ornek.pdf](#)
- [\(4\)A.1.1.2.Stratejik_plan_yönetişim_ölçüm_ekrani.pdf](#)

2. Liderlik

Özyeğin Üniversitesi kuruluşundan itibaren kendine özgü bir yönetim anlayışı ile var olmayı ilke edinmiş; bu yenilikçi ve girişimci anlayış ile uyumlu bir şekilde kurumsal süreçlerin aşağıdan yukarıya organik bir şekilde oluşmasına ve bu sayede içselleştirilmesine önem vermiş bir kurumdur. Dolayısı ile Üniversite kalite çalışmalarının merkezden gelen yaptırımlarla yürütülmesinden kaçınmaktadır. Üst yönetim kalite çalışmalarını destekler, teşvik eder, takip eder, ancak zorlamaz.

ÖzÜ'de kalite süreçlerinin ve kültürünün yayılması için Kalite Komisyonuna tüm Dekanlar dahil edilerek, kalite süreçlerinin tüm birimlerce en üst seviyede sahiplenilmesi sağlanmaktadır. Stratejik plan değerlendirmelerinde Dekan/Direktörlerin etkin rolü iyileştirme çalışmalarının planlanması ve birincil merkezden yürütülmesini sağlamaktadır.

Kalite güvencesi süreçleri konusunda akademik ve idari birimler arasında koordinasyon sağlanması, ortak çalışmaların yapılması Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı (AİRY) tarafından gözetilmektedir. Ayrıca Akreditasyon ve Kalite Güvencesi (AKG) ofisi akademik ve idari birimler özelinde sürekli iyileştirme toplantıları ve öğrenme güvencesi çalışmaları yapılmakta; program çıktılarının ölçülmesi, ders tanıtım formu yazımı, ders öğrenme çıktıları ile değerlendirme metotlarının ilişkisi gibi konularda üniversitedeki birimlerde ayrı ayrı atölyeler düzenlemekte ve kalite kültürünün yaygınlaşmasına çalışmaktadır. AİRY ve AKG Ofisinin akademik ve idari birimlerle ayrı ayrı gerçekleştirdiği toplantılar ve çalışmalar, stratejik plan süreçlerine tüm birimlerin dahil edilmesi ve Üniversitenin kapsamlı destek verdiği program akreditasyonu, özdeğerlendirme süreçleri ile kalite güvencesi çerçevesi kurumun süreçleri içerisinde şekillenmekte ve olabildiği kadar çok paydaş bu yapılandırmaya dahil olmaktadır. Ekte AİRY ve AKG ofisi tarafından düzenlenen toplantılardan örnek bir sunumdan bölümler paylaşılmaktadır (A.1.2.1.).

Özyeğin Üniversitesinde yöneticilerin liderlik özelliklerinin değerlendirilmesinde 360 performans görüşmesi uygulanır. Üniversitede yöneticilerin liderlik özellikleri ve yetkinlikleri ayrıca memnuniyet anketleri ile ölçülmekte ve izlenmektedir. İdari çalışanlar birim yöneticilerini, Rektör ve Rektör Yardımcısını, akademik çalışanlar Dekanlarını, Rektör ve Rektör Yardımcılarını, öğrenciler ise Dekanlarını, Rektör ve Rektör yardımcılarını memnuniyet açısından değerlendirmektedir. Ekte Rektörün ve diğer yöneticilerin liderlik özelliklerini değerlendiren memnuniyet anketi soruları örnek olarak paylaşılmaktadır (A.1.2.2.).

Planlanan İyileştirmeler: Üniversite genelinde kalite kültürünün yaygınlaşma seviyesini değerlendirebilmek amacı ile memnuniyet anket formlarında güncellemeler yapılması veya ayrı bir anket hazırlanması için Planlama ve Analiz Ofisi ile bir ön çalışma başlatılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\(4\)A.1.2.1.Stratejik_Plan_Kick_Off_sunum_ornek_sayfalar.pdf](#)
- [\(4\)A.1.2.2.Rektor_liderlik_ozelliklerini_degerlendiren_memnuniyet_anketi_sorulari.pdf](#)

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Özyeğin Üniversitesi çevik yönetim ilkelerini yönetimin bir çok boyutunda kullanmaktadır. ÖzÜ'de üniversitenin dinamik yapısına uygun olarak örgütsel yapıda birçok değişiklik yaşanabilmektedir. Bu değişikliklerin iletişimi Rektörlük tarafından MyOzU duyuruları aracılığıyla yapılmaktadır. MyOzU uygulaması genel olarak Üniversite içindeki tüm değişikliklerin iletişimlerinin yapıldığı, iç paydaşlarca takip edilebildiği bir sistemdir. Ayrıca Rektörlük tarafından yılda bir defa akademisyenler ve idari çalışanlar ile düzenlenen yıllık toplantılarda da kurumda gerçekleşen ya da planlanan değişimler paylaşılmakta, çalışanların görüşleri alınmaktadır.

2023 Kasım ayında gerçekleşen Rektörle buluşma toplantısı öncesinde çalışanlardan soru ve isteklerinin toplanması amacı ile bir anket formu paylaşılmıştır, 127 cevap alınmıştır. Ekte gelen soru ve taleplerin özet tablosunu bulabilirsiniz (A.1.3.1). Bu toplantıda ilgili talepler hakkında görüşülmüş ve sonrasında çeşitli iyileştirme adımları atılmıştır. Hibrit çalışma sistemi uygulamaya alınmış, dil tazminatı, kreş yardımı gibi uygulamalarda ekonomik göstergelere uygun artışlar yapılmış, servis kalkış saatlerinde ve rotalarında düzenlemelerle yolda geçirilen süre ve karbon salınımı azaltılmıştır. Ekte 2024 Şubat ayında uygulamaya alınan idari personel hibrit çalışma uygulamasına dair yayınlanan Hibrit Çalışma Prosedürünün ilk sayfası

paylaşılmaktadır (A.1.3.2).

Üniversitenin çevik yönetim etkinliğini destekleyen en güçlü yanlarından biri dijitalleşmeye ve veri bazlı karar almaya verilen önemdir. Bu bağlamda PAO tarafından 2023 senesi içinde raporlama sisteminde yapılan iyileştirmeler kurumun dönüşüm kapasitesini gözler önüne seren önemli gelişmelerdir. Ekte PAO tarafından hazırlanan yeni raporlarla sağlanan iyileştirmeler listelenmiştir (A.1.3.3).

Kurum genelinde değişim ekipleri öne çıkan alanlarda kurulan Çalışma gruplarıdır. çalışma grupları kurum genelinde yapılacak değişiklikleri şekillendirmede gerekli analizlerin ve yol haritalarının oluşmasında rol oynarlar. Aşağıda 2022 ve 2023 senesinde aktif olarak görev almış olan çalışma gruplarının bazılarının isimleri ve görev tanımları paylaşılmaktadır. Ekte ayrıca Ders Değerlendirme Çalışma Grubunun hazırlamış olduğu rapordan bir bölüm paylaşılmaktadır (A.1.3.4).

Akademik Performansı Düşük Öğrenciler için Destek Sistemi Çalışma Grubu Görev tanımı: Hazırlık ve lisans programlarımızda akademik performans düşüklüğünün ve çalışmaya ilginin azlığının nedenlerini tespit etmek ve bu konularda öğrencilere sunulabilecek desteklere ve alınabilecek önleyici tedbirlere dair öneriler geliştirmek.

Öğrencilerin Üniversiteye Uyumu Çalışma Grubu Görev tanımı: Öğrencilerin üniversiteye uyum sürecine destek verecek uygulamaları geliştirmek, öğrencilerin uyum sorunu yaşamasına neden olan/olabilecek problemleri tespit etmek, bu problemlerin kaynaklarını ve farklı öğrenci profilleri ile ilgisini belirlemek ve tüm bunlar için çözüm önerileri geliştirmek.

Derslerin Etkin Verilmesinin Değerlendirilmesi ve Yenilikçi Yöntemlerinin Tespiti Çalışma Grubu Görev tanımı: (a) Lisans ve lisansüstü derslerin ne kadar etkin verildiğinin değerlendirilebilmesi; (b) yenilikçi yöntem kullanan derslerin belirlenebilmesi; ve (c) derslerdeki öğrenci başarı seviyeleri, öğrencilerin dersten çekilme oranları ve öğrenci ders değerlendirmelerine bağlı olarak iyileştirmeye açık derslerin tespit edilebilmesi için yöntemler geliştirmek.

Ders Değerlendirmeleri Çalışma Grubu Görev Tanımı :(a)Ders değerlendirmelerinin zamanlaması hakkında görüş bildirilmesi, (b) Mevcut formlarda kullanılan kelimelerin “toplumsal cinsiyet eşitliği” dikkate alınarak gözden geçirilmesi ve gerekirse güncellenmesi, (c) Ders değerlendirmelerinin sadece dönem sonunda değil, dönem ortasında da yapılmasının değerlendirilmesi, (d) Derslerin etkili verildiğinin belirlenebilmesi için öğrenci değerlendirmelerine ek olarak başka hangi ölçümlerin kullanılabileceğinin çalışılması, (e) Dönem sonu notlarının sadece anketleri dolduran öğrencilere zamanında açılması uygulamasının artı ve eksilerinin tekrar değerlendirilmesi.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kantlar

- [\(4\)A.1.3.1.24_Kasim_Toplantisi_Oncesi_Toplanan_Soru_ve_Talepler.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.2.Hibrit_Calisma_Proseduru.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.4.Ders_degerlendirme_calisma_grubu_raporu_bolum.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.3.PAO_Hizmet_Kalitesini_Gelistirmeye_Yonelik_Calisma_listesi.pdf](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Özyeğin Üniversitesi iç kalite güvencesi mekanizmaları kurumun Kalite Çerçevesine göre yapılandırılmıştır(2)(A.1.4.1). Üniversitede iç kalite güvencesi süreçleri kurumsal, akademik ve idari olmak üzere üç temel düzeyde yürütülmektedir. Bu süreçlere ait bilgiler Üniversite Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Birimi web sayfasında iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır (2)(A.1.4.2).

Kurumsal Düzey: Üniversitenin 2018-23 Stratejik Planı kalite güvencesine yön veren ana plandır ve 2028-2023 Stratejik Planının uygulanması ve takibi 2024 yılını da kapsayacak şekilde uzatılmıştır. Stratejik planda yer alan 7 amaç altında metrikler tanımlanmış ve bu metrikler için 5 yıl sonunda ulaşılması beklenen değerler belirlenmiştir (2)A.1.4.3. Ekte üniversite genelinde stratejik plan performansını değerlendirildiği ve analiz edildiği özet rapor ve Kalite Komisyonunda raporun değerlendirilmesine dair tutanak paylaşılmaktadır (A.1.4.4) (A.1.4.5).

Fakülte-Program Düzeyi:Fakülte düzeyinde faaliyetlerin izleme ve değerlendirmesi stratejik plan kapsamında yıllık süreçler ile yapılmaktadır. Her yıl, dengeli karne ölçümleri sonucunda ulaşılan performans değeri dekanlar ve direktörler tarafından değerlendirilmekte ve hem belirlenen değerin altında kalan metrikler için iyileştirme planları hem de hedef değere ulaşmak için aksiyon planları üst yönetime raporlanmaktadır. Ekte stratejik plan fakülte değerlendirme raporunun oluşturulduğu ÖzÜ.Reports sayfasından bir ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (A.1.4.6).

Fakülte-program düzeyinde tanımlanmış diğer kalite güvence sistemi uygulamaları akademik özdeğerlendirme ve sürekli iyileştirme raporlamasıdır. Özdeğerlendirme kapsamında, akreditasyonu ya da akreditasyon başvurusu olmayan programlar 5 yılda bir Üniversite içinde tanımlanmış akreditasyon benzeri bir değerlendirmeye tabi tutulurlar. Sürekli iyileştirme raporlaması ise akademik programların eğitim faaliyetlerinin senelik olarak düzenli izlenmesi amacıyla tanımlanmıştır. Bu kapsamda her bir program, program eğitim amaçlarına (kariyer hedefleri) erişim, program çıktılarına erişim, ders değerlendirmeleri, öğrencilerden ve danışma kurullarından alınan geri bildirimler, vb. birçok ölçüm ve anket sonucu planladıkları/yaptıkları iyileştirmeleri raporlamaktadır. Ekte 2023’de program düzeyinde hazırlanan bir sürekli iyileştirme raporundan bir bölüm ve gerçekleşen program özdeğerlendirme süreçlerinde kullanılan tüm dokümanları içeren Üniversite İçi Akademik Program Özdeğerlendirme Yönergesi paylaşılmaktadır. (A.1.4.7.)(A.1.4.8.).

Düzenli yapılan bu raporlamaların yanı sıra ad hoc kurulan çalışma grupları ile de kalite güvence sistemi güçlendirilmektedir.

Fakülte üyeleri ve idari yetkililerin görevlendirilmesiyle oluşan çalışma grupları tespit edilen belli bir sorun üzerinde çalışma yürütmekte, gözlemlerini ve iyileştirme önerilerini üst yönetime sunmaktadır. Çalışma grupları görevlendirmeleri tamamlanınca, çalışma sonuçlarını, tespit edilen sorun ve önerilerini Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığına (AİRY) ve gerekirse Rektöre raporlamaktadır. Raporların değerlendirilmesi üzerine AİRY gerekli aksiyonları planlamaktadır.

Dış kurumlar tarafından verilen akreditasyonlar da fakülte düzeyinde kalite güvencesi sisteminin önemli girdilerindedir. Üniversitenin Yabancı Diller Okulu (ScoLa), 17 lisans programı ve 6 lisansüstü programı ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından akredite edilmiştir [\(3\)\(A.1.4.9\)](#).

İdari Birim Düzeyi: İdari birimlerin kalite güvencesi temelini oluşturan uygulama, yılda bir kere kurum iç değerlendirme kapsamında faaliyet raporları ve süreç iyileştirme raporları ile izleme ve değerlendirme yapılmasıdır. Ekte bir idari birim süreç iyileştirme raporu örneği paylaşılmaktadır (A.1.4.10).

Bunun yanı sıra idari birimler, faaliyetlerinin etkinliğini kendi belirledikleri farklı yöntemler ile de takip etmektedir. İdari birimlerin Çözüm Merkezi (SC) üzerinden kendilerine gelen talepleri takip edebildiği Aylık Ana Kategori raporu Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) tarafından geliştirilmiştir. Bu raporlar sayesinde talepler konularına göre bir önceki aya ve bir önceki yıla kıyaslamalı bir şekilde izlenebilmekte, taleplerin adedi, şikayet adetleri, ilk cevap ve çözüm süreleri detaylı bir şekilde analiz edilebilmektedir. Raporlar Üniversite yönetimine, çözümleri üreten birimlerin yöneticilerine ve Kampüs Danışma Kuruluna aylık olarak sunulmaktadır.

Öğrencilere sunulan hizmet ve destek programlarının etkinliğini değerlendirmek için kullanılan Üniversiteye özgü uygulama ise PAO tarafından yapılan sosyal etki analizleridir. Öğrenciler için geliştirilen akran danışmanlık, kısmi zamanlı çalışma gibi programlar, 360 danışmanlık gibi destek mekanizmalarının hangi öğrencilere ne türde faydalı olduğunu anlamak için nicel etki değerlendirmesi metodolojisine uygun olarak yapılan analiz sonuçları ilgili birim yöneticileri ve üst yönetim ile paylaşılmaktadır.

Veriye dayalı yönetim anlayışına uygun olarak bütün bu izleme değerlendirme süreçleri anket, toplantılar vs. vasıtasıyla elde edilen iç ve dış paydaş görüşleri ile beslenmektedir. Bu kapsamdaki uygulamalar, ilgili başlıklar altında detaylandırılmıştır.

Üniversite mensupları karar alma sürecinde uygulanan yönetmelik, yönergeler, usul ve esaslara ile prosedürlere Intranetten (MyÖZÜ) ulaşabilmektedir. PÜKO çevrimleri temelinde işlem süreç ve mekanizmalarının akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Üniversite çalışanlarının görev tanımları, sorumlulukları Sharepoint üzerinde paylaşılmaktadır. Akademik faaliyetlerle ilgili idari süreçler Intranet üzerinde paylaşılan İdari Takvim üzerinden ilgili fakülte, yüksekokul ve enstitü sekreterlikleri tarafından takip edilir.

Planlanan ve Gerçekleştirilen İyileştirmeler: Mevcut stratejik planın tamamlanmasıyla, 2024-29 stratejik planı için hedef, amaç ve metrik belirleme çalışmaları Rektörlük tarafından başlatılmıştır. Bu kapsamda iç kalite güvencesi mekanizmaları da gözden geçirilmekte ve süreçlerde iyileştirmeler değerlendirilmektedir.

Örneğin, alınan geri bildirimler sonrasında iç kalite güvencesinin üç ayağının (stratejik plan, program özdeğerlendirme ve program sürekli iyileştirme) kendi özelliklerini koruyarak tek bir ana süreç kapsamında birleştirilmiştir. Üzerinde çalışılan bir başka iyileştirme ise yeni stratejik planın, idari birimlerin stratejik hedeflerinin izleme ve değerlendirmesini de içerecek şekilde kurgulanmasıdır.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)A.1.4.4.Stratejik_Plan_performans_analiz_raporu.pdf](#)
- [\(4\)A.1.4.7.Surekli_Iyilestirme_Raporu_ornek_bolum.pdf](#)
- [\(4\)A.1.4.6.Stratejik-Plan_fakulte_degerlendirme_raporu_ekran_goruntusu.pdf](#)
- [\(4\)A.1.4.5.Kalite_Komisyonu_toplanti_tutanagi.pdf](#)
- [\(4\)A.1.4.10.Konaklama_2023_Idari_Birim_Surec-Hizmet_Surekli_Iyilestirme_Raporu.pdf](#)

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

ÖZÜ şeffaflık ve kamuyu bilgilendirme uygulamalarını kurumsal yönetim kalitesinin önde gelen göstergelerinden biri olarak kabul etmektedir. ÖZÜ'nün gerçekleştirdiği faaliyetler ve sunduğu hizmetlerin yapıları ve işleyişleri kamuya açıklanmasında 'eksiksiz ifşaat' ve 'şeffaflık' ve 'aydınlatıcılık' prensipleri uygulanır. Tüm faaliyetlerinin ve hizmetlerin sonuçlarının ve organizasyon birimlerinde kullanılan kurumsal yönetim mekanizmalarının yapı ve işleyiş hakkındaki bilgilerin, anlaşılabilir, karar vermeye yönelik, şeffaf, güvenilir, zamanında ve eksiksiz olarak paylaşılması Kurumsal İlişkiler ve Bütünleşik İletişim Direktörlüğünün sorumluluğundadır. Üniversitenin faaliyetleri ile ilgili güncel bilgiler Üniversite websitesi aracılığı ile kamuoyuyla paylaşılmaktadır. [\(3\)\(A.1.5.1\)](#) Ayrıca, ekte örneklerinin linkleri paylaşılan fakülte, program ve idari birim bültenleri gibi yayınlar güncel verilerin kamuoyu ile paylaşımında kullanılan araçlardır [\(3\)\(A.1.5.2\)](#)[\(3\)\(A.1.5.3\)](#)[\(3\)\(A.1.5.4\)](#) . Ayrıca Üniversitenin araştırma yayınları açık erişim prensibi çerçevesinde eResearch@Ozyegin dijital kurumsal arşivi, araştırma performans özeti ile TTO websayfasında kamuya açık olarak sunulmaktadır [\(3\)\(A.1.5.5\)](#).

Üniversite genelinde akademik birimler de eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini web sitelerinde güncel tutmak üzere öğretim elemanları arasından web sorumluları veya tanıtım koordinatörleri atanmaktadır. Bu kişiler, akademik görevlerinin yanı sıra bilgilerinin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliğinden sorumludurlar. Yıllık akademik performans görüşmeleri sırasında bu hizmetleri 'servis' alanında değerlendirilmektedir. 2023 akademik yılında Üniversite web sitesinde

Genel Sekreterlik özelinde genel bir güncelleme süreci geçirilmiştir.

Üniversitede hesap verebilirliği güvence altına alan mekanizmaların başında Mütevelli Heyetinin Stratejik Plan kapsamında yapılan çalışmaları dengeli karneler üzerinden izlemesi, YÖK denetlemesi, Kurum İç Değerlendirme ve akreditasyon süreçleri gelmektedir. Ayrıca iç paydaşların yöneticilerin hesap verebilir oluşu memnuniyet anketleri ile birlikte sorgulanmaktadır. Ekte öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarının örnek bir program bazındaki ÖzÜ. Reports sonuç raporu paylaşılmaktadır (A.1.5.6).

Her yıl Kasım ayında düzenlenen idari personel ve akademisyenlerin katıldığı genel bilgilendirme toplantısında Rektör Üniversitenin bir yıl içindeki başarıları, eğitim, araştırma, toplumsal katkı konularındaki stratejik hedefleri ve gelecek planları hakkında bilgi paylaşımında bulunur. Ekte bu toplantıya dair duyuru mailine yer verilmektedir (A.1.5.7).

Gerçekleştirilen İyileştirmeler: 2023 Güz dönemi içerisinde Kurumsal İletişim Ofisi tarafından web sayfalarının güncelliği gözden geçirilmiş, gerek görülen durumlarda ilgili birimlerden güncellemeler talep edilmiştir. Ekte bu süreçte örnek olarak Akreditasyon ve Kalite Güvencesi web sayfasında yapılan güncellemeleri özetleyen bir sunum paylaşılmaktadır (A.1.5.8).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)A.1.5.7.Rektor_Genel_Universite_Toplantisi_duyuru_maili.pdf](#)
- [\(4\)A.1.5.6.Ogrenci_Memnuniyet_Anketi_program_raporu_ornege.pdf](#)
- [\(4\)A.1.5.8.AKG_web_guncelleme.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitenin öğrencilerine, mezunlarına, topluma ve küresel dünyaya nasıl daha iyi hizmet edebileceği sorusuyla şekillenen 2018-23 Stratejik Planı (SP) sürecinde Üniversite misyon ve vizyonu da yeniden gözden geçirilmiştir. Bu gözden geçirme sonucu aşağıdaki şekilde son halini almıştır:

Misyon: Girişimci bir araştırma üniversitesi olarak topluma hizmet için çözüm odaklı ve katma değeri yüksek bilgi yaratmak, paylaşmak ve uygulamak.

Vizyon: Tüm paydaşlar tarafından en tercih edilen öğrenen odaklı girişimci araştırma üniversitesi olmak

Özyeğin Üniversitesi kalite güvencesi çerçevesi, eğitim, araştırma ve toplumsal katkı politikaları web sitesinde paylaşılmaktadır [\(3\)\(A.2.1.1\)](#). Bu belgeler, Üniversitenin bu alanlara dair bakış açılarını ve mekanizmalarını özetler niteliktedir. Üniversitenin yaşayan ve gelişen dinamiklerini yansıttıkları için birbirleriyle organik bir uyumları bulunmaktadır. Politikalar paydaş katılımı ile oluşturulmuştur ve periyodik olarak gözden geçirilmektedir. İlgili bir kalite komisyonu toplantı tutanağı ekte paylaşılmaktadır (A.2.1.2).

Politikalara bağlı uygulamalar stratejik planda belirlenen amaçlarla takip edildiği için her yıl Stratejik Plan kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. ÖzÜ 2018-23 Stratejik Planının uygulanması ve takibi 2024 yılını da kapsayacak şekilde uzatılmıştır. 2022-23 akademik yılı içerisinde yeni stratejik plan hazırlıklarına başlanmıştır ve yeni stratejik plan hazırlık süreci farklı iç ve dış paydaşların katılımını içerecek şekilde kurgulanmıştır. Ekte kurum genelinde 2018-23 stratejik planının sonuçlarını değerlendiren özet analiz raporu paylaşılmaktadır (A.2.1.3).

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\(4\)A.2.1.2.Ornek_Kalite_Komisyonu_Tutanagi.pdf](#)
- [\(4\)A.2.1.3.Stratejik_Plan_2022-23_Donemi_Degerlendirme_Ozeti.pdf](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

Özyeğin Üniversitesi vizyonu doğrultusunda 2018-2023 stratejik planında ana sorumluluk alanları olarak dış ve iç paydaşlar lisans ve lisansüstü eğitim, araştırma, bilgi transferi ve yönetim alanlarına karar verilmiştir. Bu ana sorumluluk alanlarına hizmet edecek 7 amaç ve 23 hedefe odaklanılmış, bu amaç ve hedeflere ulaşılabilirliği ölçmek amacıyla 132 performans metriği (gösterge) tayin edilmiştir. Üniversite stratejik planı ve ölçüm gerçekleştirilen metrikler üniversite web sitesinde paydaşlar ile paylaşılmaktadır [\(3\)\(A.2.2.1\)](#).

Stratejik plan kapsamında tanımlanmış olan metrikler için 2023'te ulaşılması planlanan hedef değerlerin belirlenmesi ile birlikte aksiyon planları hazırlanmış ve Temmuz 2019 tarihi itibarı ile metrik performanslarının iyileştirilmesi ve aksiyonların gerçekleştirilmesi takibine başlanmıştır. 2024 itibarı ile stratejik plan ilgili hedeflere yönelik aksiyonların gerçekleştirilmesi ve metriklerin takibi bir yıl uzatılmıştır.

Özyeğin Üniversitesi Stratejik Plan takibi sürekli iyileştirme (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak takip edilmektedir. Her yıl Mart-Nisan ayları içerisinde, PUKÖ döngüsünün 'Planla' aşaması-hedefleri ve aksiyonları belirlemek/güncellemek

gerçekleştirilmektedir. 'Uygula' aşamasında yıl içerisinde planlanan aksiyonların gerçekleştirilmesi ve metrik verilerinin toplanması bulunmaktadır. 'Kontrol et' aşaması her yıl Kasım ve Aralık aylarında verilerin analiz edilmesi ve metrik performanslarının yorumlanması şeklinde yapılmaktadır. Ocak-Şubat aylarındaki 'Önlem Al' aşamasında ise sorunların ve fırsatların tespit edilmesi ve iyileştirmelerin önerilmesi yapılmaktadır. Mart ayında bir sonraki sene için tekrar 'Planla' aşaması gerçekleştirilmektedir. Ekte fakülte bazlı stratejik plan takip dokümanlarından bir örnek bölüm, üniversite geneli stratejik plan analiz sunumundan sayfalar ve 2022-23 akademik yılına dair stratejik plan sonuçlarının değerlendirildiği Kalite Komisyonu tutanağı paylaşılmaktadır (A.2.2.2)(A.2.2.3)(A.2.2.4).

Üniversitenin 2023-28 stratejik planı (yeni SP) hazırlıkları devam etmektedir. 2018-23 SP ile benzer şekilde kurgulanacak olan yeni SP için ilk olarak mevcut amaç ve hedefler ile performans gözden geçirilmiş, yeni amaçların belirlenmesi konusunda ön çalışma yapılmıştır. Yeni SP geliştirme süreci farklı paydaşların katılımını sağlayacak idari birim raporları, çalışma grupları, fokus grup çalışmaları gibi mekanizmaları içermektedir. Ekte idari birim stratejik plan ön çalışmalarından bir örnek bölüm paylaşılmaktadır (A.2.2.5).

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(4\)A.2.2.2.Fakulte_SP_degerlendirme_ornek_bolumler.pdf](#)
- [\(4\)A.2.2.3.SP_analiz_sunumundan_ornek_sayfalar.pdf](#)
- [\(4\)A.2.2.5.OzU_Gender_Office_SP_Idari_BirimHazirlilik_Raporu.pdf](#)
- [\(4\)A.2.2.4.Kalite_Komisyonu_toplanti_tutanagi.pdf](#)

3. Performans yönetimi

Üniversitede performans göstergeleri 2018-23 stratejik planı çerçevesinde yedi amaç doğrultusunda belirlenmiştir ve yıllık olarak üniversite ve fakülte düzeyinde takip edilmektedir. Stratejik plan ölçüm ve değerlendirme çalışmaları kalite yönetimi ile entegredir ve stratejik plan bölümleri ve takibi PUKÖ döngüsü ile direkt ilişkilendirilmiştir.

Performans yönetimi Rektör ve Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı (AİRY) tarafından yapılan izlemeler ile gerçekleştirilmekte ve veriler ayrıca Mütevelli Heyetine sunulmaktadır. Fakülte/Yüksekokul Dekan/Direktörleri stratejik plan doğrultusunda performanslarını yıllık olarak değerlendirmekte ve değerlendirmeleri ile iyileştirme planlarını AİRY'ye raporlamaktadır. Akademik birim yöneticileri bu raporlar sonrasında Rektör ve AİRY ile fakültenin performansını değerlendirmektedir. Ekte fakülte bir stratejik plan raporundan örnek bölümler paylaşılmaktadır (A.2.3.1).

Stratejik planın takibi için üniversite yönetiminin belirlediği tüm metrikler otomatik olarak hesaplanarak Dengeli Karne sistemine aktarılmaktadır. Bu sayede, üniversitenin stratejik plan çerçevesinde güçlü ve zayıf yanları Rektörlük ve Dekanlar tarafından kolaylıkla takip edilebilir hale gelmiştir. Ayrıca ÖzÜ.Reports raporlama sistemi sayesinde idari ve akademik birimler, sürekli ihtiyaç duydukları özet performans bilgilerine tek bir ekrandan istedikleri zaman ulaşabilmektedir. Örnek bir ÖzÜ.Reports ekran görüntüsü ekte paylaşılmaktadır (A.2.3.2).

Performansı belirleyen metrikler ve değerler için stratejik plan değerlendirmesi ve sürekli iyileştirme raporlaması kapsamında akademik birimlerden geribildirim alınmakta, gerekirse metrik değeri güncellenmektedir. Ayrıca Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) her sene ilgili birimlerle çalışarak stratejik plan metrik ölçümlerini ve raporlamalarını, farklı kaynaklardan gelen verilerin entegrasyonu, yeni hesaplamaların eklenmesi, yeni modüllerin geliştirilmesi gibi yöntemlerle iyileştirmektedir. Performans yönetimi için kullanılan bilgi sistemleri ile akademik ve idari personel için yürütülen insan kaynakları performans değerlendirmesi ve geribildirim sistemleri ilgili başlıklar altında paylaşılmıştır.

Gerçekleştirilen iyileştirmeler: Performans değerlendirmeleri program, fakülte ve üniversite düzeyinde ayrı ayrı gerçekleştirilmekte ve takip edilmektedir. Önceki bölümlerde program düzeyinde değerlendirmeye örnek olarak bir programın 2022-23 Stratejik Plan ve Sürekli İyileştirme Raporundan bir bölüm, üniversite genelinde 2022-23 stratejik plan performans değerlendirmesini içeren özet rapor ve ÖzÜ Kalite Komisyonunda stratejik plan performansının değerlendirilmesi sonucu alınan iyileştirmeye yönelik tavsiye kararlarını içeren tutanak paylaşılmıştır (A.1.4.7)(A.2.1.3)(A.1.4.5).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)A.2.3.1.Fakulte_SP_degerlendirme_ornek_bolumler.pdf](#)
- [\(4\)A.2.3.2.SP_birim_performans_OzU_Reports_ekran_goruntusu.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

ÖzÜ'de eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir. Üniversite bilgi yönetim sisteminden sorumlu iki birimden Bilgi Teknolojileri (BT) Direktörlüğü bilgi teknolojileri alt yapısını geliştirirken, Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplama, analiz etme ve raporlama işlemlerini yürütmektedir. Bilgi Yönetim sisteminin temel yapısı 2022 KİDR'de detaylı olarak açıklanmıştır.

Aşağıda Bilgi Teknolojileri biriminin ve Planlama ve Analiz Ofisi'nin süreçlerini iyileştirmeye yönelik mekanizmaları gerçekleştirilen iş grupları özelinde açıklanmaktadır:

Bilgi Teknolojileri

Akademik Dönem başında Yıllık BT Faaliyet Planı ile yıllık hedefler belirlenir ve BT Alt Birimler nezdinde takip edilir ve güncellenir. BT Direktörlüğü tarafından düzenlenen aylık düzenli faaliyet takip toplantılarına katılım sağlanır, BT faaliyetleri ve yatırımları temel bileşenleri, Onaylı Bütçe kapsamında koordineli şekilde değerlendirilir, aksiyon planları sağlanır, aylık ve yıllık dönemde planlanma & gerçekleşme durumları izlenir. Ekte BT yıllık faaliyet plan tabloları paylaşılmaktadır (A.3.1.1).

Proje yönetimi için iş akışları JIRA uygulaması üzerinden yönetilir. JIRA üzerinde oluşturulan Yönetim Dashboard'ları ile projelerin durumu, performansı ve ekiplerin ilerleyişi güncel olarak takip edilmektedir. Projelerin kalitesini arttırmak adına proje tesliminden evvel kullanılabilirlik ve kabul testleri yapılmaktadır.

Üniversite iç paydaşlarından proje harici tekil talepler Solution Center üzerinden toplanır ve çözüm süreci ilgili BT ekipleri tarafından ilgili prosedürler uygun şekilde takip edilir. Gelen istekler doğrultusundan ihtiyaç duyulan destek dokümanları hazırlanır, kullanıcılarla paylaşılır. BT ve SC üzerinden hizmet sağlayan diğer ÖZÜ iş birimlerinin, SC üzerinden karşıladığı taleplerin performanslarının takibi, değerlendirilmesi ve süreçlerinin iyileştirilmesi amacıyla PAO ile aylık ve yıllık performans takip yönetici rapor sistemi kurulmuş, sağlanan servislerin kalite, kullanılabilirlik, sorumluluklar nezdinde takibine yönelik ilgili raporlar düzenlenmiş şekilde kullanılmaktadır. Böylelikle BT ve diğer birimler talep ve çözüm süreçlerini karşılaştırmalı olarak takip edebilmekte ve Üniversite yönetimi gelişmelerden sistemli şekilde bilgilendirilebilmektedir. İlgili raporlar sürekli iyileştirme çalışmaları PAO ile yürütülmektedir. Ekte BT birimi özelinde SC istekleri ile ilgili veriler ve yapılan veri analizleri paylaşılmaktadır (A.3.1.2).

Yazılım ve Uygulama Servisleri

Dynamics XRM, ERP, IBM BPM, Mendix, Salesforce (Başvuru Sistemi), EBYS gibi ürünlerde danışman firma aracılığı ile proje yönetimi, destek süreçleri ve performans takipleri yapılmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi ve İş Akışı Uygulamaları kapsamında süreç ve performans iyileştirmesi sağlanması amacıyla yeni yazılım geliştirme platformuna (Mendix) geçiş süreci başlatılmış ve sürdürülmektedir. Ekte üniversite bünyesinde low code yazılım geliştirme platformlarında (Mendix Ve Salesforce) üretilen dijital dönüşüm projelerden örnek ekran görüntüleri paylaşılmaktadır (A.3.1.3).

Sistem ve Network: Sistem sürekliliğinin sağlanması amacıyla altyapı iyileştirmeleri ve sistemlerin anlık olarak izlenmesi sistemi ile alarm mekanizması oluşturulmaktadır. Güvenlik riskinin minimuma indirilmesi için Türk Telekom üzerinden DDOS hizmeti alınmaktadır. Danışman firmalar aracılığı ile kullanılan sistem ve altyapı ürünlerinin periyodik kontrolleri ve iyileştirmeleri yapılmaktadır.

Kullanıcı Destek: Mevcut donanım ve ürünlerin etkin kullanımına ve kullanıcı memnuniyetini arttırmaya yönelik, kullanıcı bilgisayarlarının performansını arttıran iyileştirmeler (SSD+RAM takviyesi) yapılmaktadır, sürdürülmektedir. Kullanıcılara daha hızlı ve etkin servis sağlamak amacıyla kullanıcılara Uzak Bağlantı Yöntemi ile destek sağlanmaktadır. Baskı ve Kopyalama hizmeti için kullanılan merkezi yönetim sistemi üzerinden baskılar raporlanmakta ve tüm kampüs idari/akademik birim yöneticileri ile aylık olarak paylaşılmaktadır. Baskı kopyalama sisteminde bakiye yüklemesi için online para yükleme (sanal pos) uygulama çalışması yürütülmektedir. Ayrıca, bu sanal pos uygulamasının Üniversite mobil uygulaması MyOZU 'ye entegre çalışması da devam etmektedir.

Ses ve Görüntü: Kampüs sınıflar, oditoryum, uzaktan eğitim sınıfları, stüdyolar, laboratuvar, toplantı odaları ve diğer etkinlik alanları ile ilgili akademik dönem öncesinde sistem ve alan kontrolleri sağlanmakta ve böylece konu iyileştirmeler için gerekli revizyonların planlanması sağlanmaktadır.

Bilgi Güvenliği Ofisi: Bilgi Güvenliği Ofisi, Fiba Holding koordinasyonunda gerçekleşen Bilgi Güvenliği Projesi'nin paydaşlarından biridir. Bu proje kapsamında yürütülen tüm çalışmalar, Aylık Gözden Geçirme toplantıları ile takip edilmektedir. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmaları tamamlanmıştır ve Ekim ayında bağımsız bir kuruluş tarafından denetlenerek belgelendirilmiştir. Kamu kurum ve kuruluşları ile kritik altyapı sağlayıcılarının uyumu zorunlu olan Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi uyum çalışmaları gerçekleştirilmiş ve bağımsız bir kuruluş tarafından denetlenerek raporlanmıştır. Fiba Bank tarafından koordine edilen Bilgi Güvenliği Projesi kapsamında operasyonel etkinliğin değerlendirilmesi ve sıfır maliyetle uzman kaynak /sistem kullanım katma değeri yaratılmıştır. Bu proje ile ölçme ve iyileştirmede etkinliğimiz iyileştirilmiştir. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyum çalışmaları kapsamında Veri Envanteri güncellenmiştir; VERBİS kaydımız revize edilmiştir. Kritik BT Tedarikçileri ve Üniversite genelinde bilgi güvenliği & KVKK açısından önemli tedarikçiler için ilgili iş birimleri tarafından değerlendirme yapılmıştır. Sözleşme süreçleri güvenlik ve uyum gereksinimleri açısından gözden geçirilmiş ve iyileştirilmiştir. Bilgi Güvenliği Olay Yönetim Süreci, BT Süreklilik Süreci ve Testleri, Yönetimin Gözden Geçirmesi gibi araçlar kullanılarak BT Güvenlik Süreçleri iyileştirilmiştir. Ekte üniversitede bilgi güvenliği kapsamında yapılan duyurular, farkındalık çalışmaları ve eğitimler hakkında bilgi verilmektedir (A.3.1.4).

Planlama ve Analiz Ofisi

PAO kurumsal gelişimi destekleyecek plan, program ve projelerle ilgili Rektörlükçe belirlenen araştırma ve incelemeleri yapmak, hazırlık sürecinde gerekli koordinasyon ve destek hizmeti vermek; kurumsal gelişimin izlenmesine yönelik performans ve kalite göstergelerini belirlemek; gerekli bilgi ve verileri ilgili kaynaklardan zamanında ve uygun yöntemlerle toplamak; tasnif etmek, analiz etmek ve yorumlayarak Rektörlüğe sunmakla yükümlüdür.

PAO ve BT'nin ortak yürüttükleri çalışmalar sonucunda bu farklı sistemlerdeki veriler ÖZÜ.Data veri ambarında bir araya

getirilerek veri entegrasyonu sağlanmıştır. Böylece kurumsal verinin merkezileşmesi ve tek bir yerden sunulması, temiz, tutarlı ve güvenilir hale gelmesi; ihtiyaç duyulan herhangi bir veriye hızlı ve kolay bir şekilde erişilmesi ve üniversite içerisinde veriyi anlamlandırma ve değerlendirmeyle ilgili ortak bir dil ve kültür gelişmesi sağlanmaktadır. Stratejik planın takibi için Üniversite yönetiminin belirlediği tüm metriklerin otomatik olarak hesaplanarak Dengeli Karne sistemine aktarılması sağlanmıştır. Ayrıca ÖzÜ.Reports raporlama sistemi birimlerin operasyonel süreçleri ve karar almalarını desteklemek amacıyla idari ve akademik birimler, sürekli ihtiyaç duydukları özet bilgilere tek bir ekrandan istedikleri zaman ulaşmasını sağlamaktadır. 2023 içinde PAO tarafından hazırlanan ve PAO'nun ve üniversite içindeki diğer birimlerin hizmet kalitesinin artırılmasına hizmet eden raporlama iyileştirme örnekleri ekte paylaşılmaktadır (A.3.1.5).

Üniversite genelinde Kişisel Verilerin Koruması ve Bilgi Güvenliği Bilgi Teknolojileri departmanının içindeki Bilgi Güvenliği birimi önderliğinde yürütülmektedir. Genel Bilgi Güvenliği Politikası üniversite web sayfasında paylaşılmaktadır(2)(A.3.1.6). Bilgi Güvenliği biriminin koordinasyonu ile 2023 senesinde ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmaları tamamlanmıştır ve kurum Ekim ayında bağımsız bir kuruluş tarafından denetlenerek belgelendirilmiştir (A.3.1.7). Bilgi güvenliği kapsamında ayrıca kamu kurum ve kuruluşları ile kritik altyapı sağlayıcılarının uyumu zorunlu olan Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi uyum çalışmaları gerçekleştirilmiş ve bağımsız bir kuruluş tarafından denetlenerek raporlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (3)A.3.1.1.BT_Yillik_faaliyet_plan_tablolari.pdf
- (3)(4)_A.3.1.2.Bilgi_Teknolojileri_Solution_Center_İstekleri_Verileri_ve_Veri_Analizi.pdf
- (3)
(4)A.3.1.4_Bilgi_Guvenligi_Kapsaminda_yayinlanan_prosedur_uyurulari_farkindalik_egitim_ve_bulten_uyurulari.pdf
- (3)(4)A.3.1.7.ISO_27001_Sertifika.pdf
- (4)A.3.1.3.Low_Code_Yazılım_Gelistirme_Platformlarında_uretilen_dijital_donusum_projelerinden_ornek_ekran_goruntuleri.pc
- (4)A.3.1.5.PAO_Hizmet_Kalitesini_Gelistirmeye_Yonelik_Calismalar.pdf

2. İnsan kaynakları yönetimi

ÖzÜ İnsan Kaynakları (İK) Politikası işe alım, yetenek ve performans yönetimi, ücret yönetimi, organizasyonel gelişim ve hizmet içi eğitim vb. süreçleri için temel belgedir (2)(A.3.2.1). İK politikası ayrıca çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmaları özetlemektedir. Örneğin özel sağlık sigortası, bireysel emeklilik, personelin ihtiyaç duyduğu belgeler ile ilgili işlemler de İK operasyonu çerçevesinde günlük bazda gerçekleştirilmektedir. Her yıl performans ve ücret artışı süreçleri de yürütülmektedir.

Bordro ve özlük işlerinin kalitesi ve kontrolü yasal mevzuatlara uygun şekilde yapılmaktadır. Diğer süreçlerde alınan geri bildirimler değerlendirilmekte ve süreç iyileştirmelerinde kullanılmaktadır. Akademik ve idari personel memnuniyet anketlerine ek olarak açık kapı politikası, tüm çalışanların hem solutioncenter üzerinden hem de doğrudan İK personeline ilettiği konular, bağlılık anketleri gibi çeşitli mekanizmalar kullanılmakta, gelen öneri ve talepler Üniversite yönetimine detaylı olarak sunulmaktadır. Ayrıca şikâyet yönetimi prosedüründe hangi durum ve koşullarda şikâyet yönetiminin nasıl yapılacağı tanımlanmıştır. Çalışanların çalışmalarının dördüncü ayında doldurdukları değerlendirme formu ile istifa etmeleri durumunda doldurdukları çıkış görüşme formları da iyileştirmeler için veri sağlamaktadır. İK birimi, çalışanların yetkinliğini ve memnuniyetlerini artırmak, çalışma hayatında yaşadıkları sorunların çözümü için farkındalık yaratmak ve çalışanların bağlılığı artırmak için çeşitli eğitimler de sunmaktadır.

Her yıl performans değerlendirmesi sırasında İdari yöneticilerimiz hem doğrudan bağlı oldukları yönetici, hem akademik yönetim, hem de kendilerine bağlı çalışanlar tarafından değerlendirilmekte ve performansları bu değerlendirmeler ile şekillenmektedir. Kendilerine bağlı çalışanlardan isimsiz alınan geri bildirimler Üst Yönetime raporlanmaktadır. Ekte ilgili yöneticilere bu değerlendirme ile ilgili yollanan bilgilendirme maili paylaşılmaktadır(A.3.2.2).

2018-2023 Stratejik Planında “Akademisyenlere güvenceli, iş birliklerine açık ve verimli bir akademik ortam sunmak”, “İdari personele sunulan imkanları iyileştirmek”, “Akademik kadroyu güçlendirmek” ve “Yönetimsel süreçleri güçlendirmek” birer hedef olarak yer almaktadır. Bu kapsamda çalışanların memnuniyet seviyesi, bağlılık seviyesi, Üniversiteden ayrılan personelin ayrılma nedenleri, yönetimden memnuniyet seviyeleri düzenli olarak takip edilmektedir. Stratejik plan yönetim raporlamaları için İK veri tabanı kullanılmaktadır. Bu ölçümlere örnek olarak stratejik planın Yönetişim alanındaki performansını özetleyen sayfanın ekran görüntüsü ekte paylaşılmaktadır(A.3.2.3). Memnuniyet Anketi sonuçlarının bütünlük olarak iyileştirmelere yönelik kullanılması için üniversitenin kalite, raporlama ve analiz fonksiyonları ile çalışmalar yürütülmektedir.

Gerçekleştirilen İyileştirmeler: 2023 kasım ayında iyileştirme çalışmaları kapsamında tüm çalışanlardan soru ve taleplerinin toplandığı bir anket yapılmış, 127 cevap alınmıştır. Ekte gelen soru ve taleplerin özet tablosu paylaşılmaktadır (A.3.2.4).

Bu soru ve talepler Üst Yönetim ve İK tarafından değerlendirilmiş, Hibrit çalışma sistemi uygulamaya alınmış, dil tazminatı, kreş yardımı gibi uygulamalarda ekonomik göstergelere uygun artışlar yapılmış, servis kalkış saatlerinde ve rotalarında düzenlemelerle yolda geçirilen süre ve karbon salınımı azaltılmıştır.Gelen soru ve taleplerden bazıları üzerinde çalışmalar devam etmektedir.

2023 yılında ayrıca İnsan Kaynakları tarafından sağlanan eğitimlere ek olarak üniversite çalışanları ve öğrencileri için geliştirilmiş olan çevrimiçi eğitim platformu aracılığı ile onbinden fazla eğitim içeriği ÖzÜ üyelerinin erişimine açılmıştır(4)

[\(A.3.2.5\).](#)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [\(3\)A.3.2.2.Performans_degerlendirilmesi_yoneticisi_gonderi_metni.pdf](#)
- [\(4\)A.3.2.3.Stratejik_Plan_Yoneticisi_Olcutu.pdf](#)
- [\(4\)A.3.2.4.Kasim_2023_Universite_Geneli_Calisan_Soru_ve_Talep_Ozeti.pdf](#)

3. Finansal yönetim

Kurumda finansal kaynakların yönetimi Mali İşler Direktörlüğü tarafından sürdürülmektedir. Mali kaynakların daha etkin yönetilmesi için Kurumsal Kaynak Planlaması (Oracle ERP) sistemi kullanılmaktadır. Giderler ve yatırım harcamaları için ödeme talep prosedürü, iş avans prosedürü, sözleşme kontrol prosedürü, teminat mektubu prosedürü, proje/rapor talep prosedürü gibi çok çeşitli prosedürler ve onay mekanizmaları mevcuttur. Örnek prosedürler ekte paylaşılmaktadır (A.3.3.1).

Üniversitenin idari ve akademik yöneticilerinin faaliyet planlarına dayalı olarak gerekçelendirerek hazırladıkları bütçe talepleri Mali İşler bölümünün koordinasyonunda konsolide edilerek Rektörlük onayına sunulmaktadır. Bütçe talebi Rektörlük tarafından değerlendirilmekte, gerekli görülen revizyonların ardından onaylanmaktadır. Onaylanan bütçe, Mütevelli Heyeti kararı olarak resmîyet kazanmakta ve akademik yıl içindeki tüm harcamalar bu bütçe çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Tüm satın alma taleplerinin onay ve bütçe takibi süreçleri ERP sistemi üzerinde gerçekleştirilmektedir. ERP örnek ekran görüntüsü ekte paylaşılmaktadır (A.3.3.2). Büyük boyutlu harcamalar için üniversitenin onaylı satın alma yönetmeliği çerçevesinde ihaleye çıkılmakta ve ihale sonuç raporları hazırlanmaktadır. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ise Genel Sekreterliğin altında yapılan operasyon, satın alma ve teknik hizmetler tarafından yürütülmektedir. Taşınmaz alımı ayrıca Mütevelli Heyeti kararına bağlı olup kiralamar Rektörlük onayı ile yapılmaktadır. Mali süreçlerde Oracle ERP sisteminin iyileştirilmesine devam edilmiş, XRM platformu ile tüm projeler için fon veren kurumdan aktarılan tutarların anlık raporlamasını sağlayan platform ilgili birimler ile kurgulanmıştır. 2023 senesinde umhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm projesi çerçevesinde tedarikçi değerlendirme kriterleri genişletilmiş ve Bilgi Güvenliği başlığı eklenmiştir. Bu ilave ile, dönüşüm projesine katkı sağlanmış olacaktır. Buna ilave olarak tedarikçi değerlendirme kriterlerine ISO 50001 ilave edilmiştir ve ERP taleplerine enerji verimliliği açısından da bakılması için bir bakış açısı getirilmiş ve ERP’de bununla ilgili çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

2018-2023 Stratejik Planında "Finansal sürdürülebilirliğimizi güvence altına almak" hedefiyle lisans, lisansüstü eğitim gelirleri, sürekli eğitim geliri, bağış geliri ve eğitim dışı gelirler takip edilmektedir. Üniversite genelinde yürütülen sürekli iyileştirme uygulamaları kapsamında ölçüm ve iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Planlanan İyileştirmeler: Özellikle yeni kullanıcılar için ERP ve BPM süreçlerinin daha iyi anlaşılması için OLTE ile işbirliğinde bulunularak, videolu bir doküman hazırlanmaktadır. Yeni başlayan personele rehber niteliğinde bu doküman da iletilecektir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [\(2\)A.3.3.1_ornek_mali_isler_prosedurleri.pdf](#)
- [\(3\)A.3.3.2.ERP_Ekran_Goruntusu.pdf](#)

4. Süreç yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde faaliyetlere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Her akademik ve idari birim yöneticisi ilgili birimlerinde aktivite bazlı bütçeleri dahilinde planlama, karar alma, yetki kullanma ve uygulamadan sorumludur. Üniversite mensupları karar alma sürecinde uygulanan yönetmelik, yönergeler, usul ve esaslara ile prosedürlere intranetten (MyÖzÜ) ulaşabilmektedirler. İdari ve akademik süreçlerin takip edildiği takvimler de intranet üzerinden erişime açıktır. Ekte idari takvim ekran görüntüsü paylaşılmaktadır. Her akademik ve idari birim kendi özelinde farklı iş akış uygulamalarını ve süreç takip mekanizmalarını kurmuş ve takip etmektedir.

Üniversite genelinde şimdiye kadar oluşturulmuş süreç yönetim dokümanları Çalışan Doküman alanında çalışanların erişimine açıktır. Ekte bu alana dair ekran görüntüleri paylaşılmaktadır (A.3.4.1). Üniversite bünyesinde yer alan Servis ve Süreç Geliştirme Birimi bu platformun yönetimini sağlamaktadır.

Gerçekleştirilen İyileştirmeler: Üniversite dünyasında oluşan yeni süreçlerin tanımlanması ve doküman edilmesine örnek bilgi teknolojileri ve bilgi güvenliği kapsamında 14 prosedür, 2 politika, 11 iş akış formu oluşturulup çalışanlarla paylaşılmıştır. Sürekli gözden geçirme prensibi, yayımlanan dokümanların yürürlük alanında “gerekli görülen durumlarda ve yılda 1 kez olmak üzere gözden geçirilir ve güncellenir” olarak belirtilmiştir. Üniversite genelindeki süreçlerin işleyişine örnek olarak ise ekte üniversite Üniversite Çözüm Merkezi Sistem Yönetimi Prosedürü dokümanı paylaşılmaktadır (A.3.4.2).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)A.3.4.1.Sürec_Yonetimi_Dokuman_yayim_platformu.pdf](#)
- [\(4\)A.3.4.2.Cozum_Merkezi_Sistem_Yonetimi_Proseduru.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Kurum paydaşlardan gelen geri bildirimleri odak grup, danışma kurulu toplantıları ve uygulanan anketler yolu ile ölçmekte ve bu bildirimlere sürekli iyileştirme döngüsünde yer vermektedir. Üniversite Paydaş Politikası ve Uygulama Esasları üniversite web sitesinde paylaşılmıştır [\(3\)\(A.4.1.1\)](#).

Üniversite genelinde paydaşların geri bildirimini toplamanın en etkili yolu olarak anketler kullanılır. Ekte 2023'te üniversitede uygulanan anketler ve raporlama süreçlerini özetleyen bir tablo paylaşılmaktadır (A.4.1.2). Üniversite anket sistemleri düzenli olarak izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Örneğin Planlama ve Analiz Ofisi (PAO), çeşitli birimlerin sundukları paneller, seminerler, etkinlikler, oryantasyon, sektörel konuşmalar gibi faaliyetler için katılımcı memnuniyetini ölçmek için kullanılan etkinlik anketlerini tek sistem üzerinden kolaylıkla tanımlanabilir olmasını sağlamıştır. Kullanıcıların anket deneyimini iyileştirmek için online formlara görseller eklenmesi, yeni soruların eklenmesi gibi iyileştirmeler de PAO tarafından düzenli olarak yapılmaktadır (A.4.1.3).

Üniversite genelinde ayrıca program ya da fakülte bazında danışma kurulları toplanmaktadır. Senelik sürekli iyileştirme raporlarında birimler paydaş görüşlerini iyileştirme süreçlerine nasıl kattıklarını raporlar. Sürekli iyileştirme raporlarının paydaş görüşleri ile ilgili raporladığı başka bir boyut ise öğrenci geri bildirim ve temsilinin iyileştirme süreçlerine entegrasyonudur. Raporlarda bu başlıkların yer alması üniversite genelinde program düzeyinde paydaş geri bildirim alan mekanizmaların çeşitlendirilmesine yol açmaktadır. Sürekli iyileştirme Raporlarına cevaben hazırlanan Geri Bildirim raporlarında programlar eksik oldukları boyutlar hakkında iyileştirme beklendiği konusunda bilgilendirmektedir. Ekte bir geri bildirim raporu örnek olarak paylaşılmaktadır. (A.4.1.4)

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)A.4.1.2.Universitede_duzenli_uygulanan_anketler_ve_raporlama_süreçleri.pdf](#)
- [\(4\)A.4.1.3.Anket_süreçlerindeki_ıyilestirmeler.pdf](#)
- [\(4\)A.4.1.4.Bilgisayar_Muhendisligi_2021-22_Surekli_ıyilestirme_Raporu_Geri_Bildirimi.pdf](#)

2. Öğrenci geri bildirimleri

Özyeğin Üniversitesinde öğrenci geri bildirimleri birçok farklı yoldan düzenli olarak alınmaktadır. Öncelikle tüm fakülteler öğrencileri periyodik olarak bölüm ve/veya fakülte kurullarına davet edilmesine özen göstermektedir. Fakülteelerde öğrenciler bölüm kurullarına dahil edilmekte; Kampüs Hizmetleri Danışma Kurulu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu ve Kalite Komisyonunun her toplantısında öğrenci temsili sağlanmaktadır.

Düzenli olarak geri bildirim alma yöntemi olan anketler sıklıkla kullanılmaktadır. Ekte paylaşılan anket listesinde görüleceği üzere öğrenciler, sunulan hizmetlerden dahil oldukları programa kadar birçok konuda memnuniyet oranlarını Genel Memnuniyet Anketi aracılığı ile iletmektedir ve anket sonuçları ÖZÜ.Reports adresi üzerinden Dekan ve bölüm başkanları ile paylaşılmaktadır. (A.4.2.1). Bu ankette üniversitede ilk yılını geçirmekte olan öğrenciler için ayrı sorular bulunmakta ve ilk yıl deneyimi ayrı bir rapor ile değerlendirilmektedir. Akademik programlar, Sürekli İyileştirme raporu kapsamında kendi programları için memnuniyet sonuçlarını değerlendirmektedir. Ekte örnek bir programın memnuniyet anketi sonuç değerlendirmeleri paylaşılmaktadır (A.4.2.2).

ÖzÜ'de fakülte ve bölüm düzeyinde öğrenci geri bildirimlerinin düzenli olarak toplanması da teşvik ve takip edilmektedir. Her lisans programından senelik olarak toplanan Sürekli İyileştirme Raporu kapsamında programların öğrenci geri bildirimlerini edinmek için geliştirdikleri metotlar ve bu geri bildirimlere dayalı olarak gerçekleştirdikleri iyileştirmeleri bildirmeleri istenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(4\)A.4.2.2.Ornek_program_ogrenci_memnuniyet_anketi_degerlendirmesi.pdf](#)
- [\(4\)A.4.2.1.Ogrenci_Memnuniyet_Anketi_Program_Raporu_Ornegi_ilk_sayfalar.pdf](#)

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversite Mezunlar Ofisi kurumun mezunlarıyla iletişimini sağlamak ve etkileşimini arttırmayı amaçlar.[\(3\)\(A.4.3.1\)](#). Birim öncelikle üniversite veri bankasının güncel olması, mezun verilerinin periyodik olarak girilmesi ve raporlanmasından sorumludur. Birimin ikinci sorumluluk alanı kampüste ve kampüs dışında mezunlara sunulan hizmetleri geliştirmekte ve

iyileştirmektedir. Birimin diğer sorumluluğu ise mezunlara yönelik etkinlik ve eğitimler düzenleyerek mezunların üniversite ile bağını güçlü tutmaktır.

Mart 2024 itibari ile Ofis mezunlarının %86.4'ü ile, yani 10.465 mezun ile ilgili bilgilere sahip durumdadır ve bu bilgiler ÖZÜ Veri Ambarı üzerinden güncellenen raporlar şeklinde ilgili yöneticilerin erişimine açıktır.. Üniversite mezunlara ulaşma konusunda gerek fakülteler gerekse mezunlar ofisi aracılığıyla çeşitli çalışmalar yürütülmekte, mezunlara erişim oranını stratejik plan kapsamında takip etmektedir. Yeni stratejik rapor hazırlıkları sürerken, mezun izleme süreçlerinde çeşitli iyileştirmeler, örneğin metriklerin hesaplama yöntemlerinin kontrolü ve güncellenmesi, tek bir kohort üzerinden hesaplama yapılmasının geçerliliği, yüksek lisans ve işe lisans mezuniyeti sonrası ne kadar sürede başladığı gibi konular görülmektedir.

2021-22 akademik yılından başlayarak tüm ÖZÜ lisans programları senelik olarak sürekli iyileştirme raporu hazırlamaktadır. Bu raporlarda düzenli uygulanan mezun anketindeki bağlılık ve memnuniyet ile ilgili sorulara verilen cevaplar ile mezunların işe giriş oranlarının analizleri programlar tarafından değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler kararlaştırılmaktadır. Ekte bu sürece örnek bir raporun ilgili kısmı paylaşılmaktadır (A.4.3.2).

Gerçekleştirilen İyileştirmeler: 2022-2023 akademik yılı içerisinde mezun takip sistemine yönelik yapılan iyileştirmeler ekte paylaşılan Mezunlar Ofisi Süreç-Hizmet raporunda özetlenmektedir (A.4.3.3).

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(4\)A.4.3.2.Ornek_program_mezun_anketi_degerlendirmesi.pdf](#)
- [\(4\)A.4.3.3.Mezunlar_Ofisi_2023_Surec_Hizmet_Surekli_Iyilestirme_Raporu.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi stratejik plan doğrultusunda yapılmaktadır. Üniversitemizin 2018-23 stratejik planı için tanımlanan “odaklı büyüme” boyutlarından biri, yurt dışından öğrenci (YDO) sayısının, kalitesinin ve coğrafi çeşitliliğin artmasını kapsamaktadır. Üniversiteye yabancı öğrencilerin kabul süreçleri Kurumsal İlişkiler ve Bütünleşik İletişim biriminde yer alan Uluslararası Öğrenci Temini ofisi tarafından yürütülmektedir [\(3\)\(A.5.1.1\)](#). Öğrenci Dekanlığına bağlı olan Uluslararası Değişim Programları Bölümü (UDPB) ise uluslararasılaşma politikasında belirlenmiş olan hedeflere uygun şekilde yurtdışından gelen ve yurtdışına giden öğrenci, akademisyen ve idari görevlilere destek verilmesi; öğrencilerin kültürel ve sosyal gelişimlerine destek verecek nitelikte uluslararası değişim programları anlaşmalarının imzalanması; kurum içi bilgilendirme ve başvuru süreçlerinin yürütülmesi vb. faaliyetleri yürütmektedir [\(3\)\(A.5.1.2\)](#).

UDPB, Öğrenci Dekanına sunulan yıllık aksiyon planları ve faaliyet raporları ile dönemsel veya akademik yıl bazında birim tarafından yürütülen/planlanan faaliyetleri raporlamaktadır. Faaliyet raporunda nitel ve nicel verilere dayanarak alınan sonuçların değerlendirilmesi ile yürütülen süreçler analiz edilmekte ve iyileştirme gereken hususlar tespit edilmektedir. İyileştirme planlanan faaliyetler, yeni dönem için hazırlanan aksiyon planları kapsamında Öğrenci Dekanının görüşlerine sunulmaktadır.

UDPB, faaliyetlerini Üniversitemizin Stratejik Planı ve Uluslararasılaşma Politikası ekseninde sürdürmektedir. Birim, Global ve Erasmus+ programları kapsamındaki hareketlilikleri Uluslararası Değişim Programları Yönergesi doğrultusunda yürütmektedir [\(3\)\(A.5.1.3\)\(A.5.1.4\)](#). UDPB, Erasmus+ programı kapsamında yürüttüğü projelerle ilgili ek olarak Avrupa Komisyonu tarafından yayınlanan Program Rehberi ve Türkiye Ulusal Ajansı'nın (TR UA) yayınladığı ilgili Uygulama El Kitabı hükümlerini referans almaktadır. Hareketlilikler ve anlaşmalarla ilgili veriler, YÖK ve TR UA tarafından belirlenen takvimler doğrultusunda ilgili dış kurumlara periyodik olarak raporlanmaktadır. Hibe projeleri TR UA tarafından standart olarak denetlenmekte olduğundan, resmi bildirimlerin önemli bir kısmı, “ara rapor” ve “nihai rapor” vesileleriyle Avrupa Komisyonu ve Türkiye Ulusal Ajansına yapılmaktadır. Birim tarafından yönetilen iç ve dış mali kaynakların tamamı ayrıca iç ve dış denetime tabidir.

Değişim programlarına katılanların başvuru, seçim ve değerlendirme süreçleri, Üniversitemizin web sitesinde ve Erasmus programları için ek olarak 2022 senesi itibariyle TR UA tarafından yönetilen TurnaPortal adlı çevrimiçi platformlarda ilan edilerek kayıt altına alınmaktadır. UDPB, başvuruları ilan ettiği ölçütlere göre almakta ve başvuruların değerlendirmeleri, nihai seçim/yerleştirme kararları Rektörlük tarafından görevlendirilen Uluslararası Değişim Programları Komisyonu tarafından alınmaktadır. UDPB, ilgili Komisyon ve Rektörlükçe alınan kararları tutanak altına almakta ve olası denetimler için arşivlemektedir.

Katılımcılara yönelik UDPB tarafından hazırlanan “deneyim anketleri” ve Erasmus+ yararlanıcıları için Avrupa Komisyonu tarafından zorunlu tutulan “katılımcı anketlerinin” sonuçları birim tarafından değerlendirilmekte ve Öğrenci Dekanına sunulmaktadır. Katılımcılardan alınan geribildirimler ve toplanan veriler, gerekli görüldüğü hallerde Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) ile analiz edilebilmektedir. Bu analizler sonucunda güçlü ve iyileştirmeye açık yönler tespit edilmektedir. İyileştirmenin gerekli görüldüğü alanlarda alınacak önlem ve aksiyonlar gündeme alınmaktadır. Anketlerde nitel ve nicel olmak üzere kapsamlı veriler toplanmaktadır. Bunlar arasında katılımcıların genel memnuniyetleri; vize, sağlık sigortası, gerekli belgelerin hazırlanması gibi gidiş öncesi hazırlıklarını; aylık/günlük masrafları gibi değişim dönemleri boyunca deneyimledikleri çeşitli süreçleri; dönüş sonrası intibak edilen kredileri, vb. bilgiler UDPB tarafından arşivlenmektedir. Veriler, öğrenci ve personel için hem gelen hem de giden yönlü hareketlilik akışlarını kapsamaktadır.

İş birliği yapılacak kurumların belirlenmesi sürecinde Bölüm/Fakülte bazında görevlendirilmiş olan toplam 18 Değişim Programları Koordinatörü bulunmaktadır. Koordinatörler, UDPB ile yakın temas halinde çalışır. Çeşitli coğrafyalardan iş birlikleri geliştirilmesi, öğrencilere ortak kurumlarda sağlanan imkânların varlığı, kurumların uluslararası sıralamalardaki konumları ve mevcut iş birlikleri gibi kriterler göz önünde bulundurulur ve birimin bu ölçütler doğrultusunda hazırladığı rapor ile programlar/müfredatlar arasındaki uygunluk akademik birimlerce değerlendirilir. Ortak kurumlar internet sayfasından ilan edilmektedir (3)(A.5.1.5). Mevcut iş birliklerinin periyodik olarak takibi Öğrenci Dekanlığınca yapılmakta, öğrencilerin deneyimleri UDPB tarafından yapılan anketler ve sözel görüşmeler neticesinde analiz edilmekte, özel durumlar tespit edildiğinde Program Koordinatörleri ile anlaşmaların yeniden değerlendirilmesi yapılmaktadır.

2022 yılında uluslararasılaşma süreçleri için organizasyonel yapıda önemli bir değişiklik Kültürlerarası Farkındalık ve Destek (KFD) Ofisinin kurulması olmuştur. Uluslararası öğrencilerin sorunlarının çözümüne destek olmak için Kasım ayında kurulan bu ofis, kültürlerarası programlama yoluyla ve tüm kampüs hizmetlerinde ve farklı gruplar arasında kültürlerarası yetkinliği teşvik ederek nihai olarak tüm yerli ve yabancı üniversite üyeleri için kapsayıcı bir kampüs oluşturmak için çalışmaktadır. Son 2 akademik dönem boyunca devam eden ve KFD'nin yürütücüsü olduğu SEC 101 dersleri hakkında OLTE wab sayfasında bir Kültürlerarası Farkındalık Bülteni yayınlanmaktadır (4)(A.5.1.6).

Gerçekleştirilen İyileştirmeler: Yabancı öğrencilerin kabul ve kayıt süreci YKS'den farklı kurgulanmış olup, hem tanıtım faaliyetleri, hem kabul işlemleri, hem de kayıt ve akabindeki özellikle bürokratik süreçlerin bu öğrencilere pek çok farklı birim tarafından bilgi ve hizmet sağlanmaktadır. YDO sayılarının artması ile birlikte, gerek YÖK'ün mevzuat değişiklikleri ve/veya takip edilmesi istenilen yeni hassasiyetler, gerek bürokratik zorluklar, gerek birimlerin farklı iş takvimleri, gerek sistemsel yetersizliklerden kaynaklı zafiyetler ve karşılaşılan sorunlar nedeni ile, YDO'ları ilgilendiren tüm faaliyetlerin öz değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin belirlenmesi için bir çalışma gerçekleştirilmiştir. Ekte çalışmanın sonuç raporundan bölümler paylaşılmaktadır (A.5.1.7).

Gelen/giden değişim öğrencilerinin Üniversitemizdeki ders seçim ve kayıt süreçlerini düzenleme ve memnuniyet oranlarını yükseltme amaçlarıyla "Prosedür" yazımına başlanmış olup, gelen değişim öğrencileri için hazırlanan prosedür onaya sunulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4)(A.5.1.7.YDO_sorunlar_ve_çözümler_sunum_ornek_sayfalar.pdf)

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Halihazırda üniversitede uluslararasılaşma süreçlerinin farklı bölümleri farklı süreçler ile izlenmektedir. Uluslararası Öğrenci Temini ile Uluslararası Değişim Programları birimlerinin bağlı oldukları birimler özelinde bütçeleri bulunmaktadır. Bu bütçelerin etkin kullanımı her akademik yılın sonunda Rektörlük tarafından değerlendirilmektedir. Buna bağlı olarak bir sonraki akademik yılın bütçesi sunulan faaliyet planı kapsamında Rektörlükçe onaylanmaktadır. Erasmus+ bütçesi ise Türkiye Ulusal Ajansının mevzuatına uygun olarak yürütülmekte ve periyodik olarak raporlanmaktadır. Bu bütçenin etkin kullanımı ilgili kurum tarafından değerlendirilmektedir. Ekte 1 Eylül 2021 31 Ekim 2023 tarih aralığını kapsayan 2021 Erasmus+ KA131 projesinin kapanış yazısını paylaşılmaktadır. Bu yazı Ulusal Ajanstan alınan hibe desteğinin tamamı için harcamaların kabul edildiğini ve iade olmaksızın projenin kapatıldığını belgeler niteliktedir.(A.5.2.1)

ÖzÜ 2024-29 Stratejik planı hazırlıkları kapsamında Uluslararasılaşma ayrı bir öncelik olarak belirlenmiştir. Bu alanda amaç ve hedeflerin oluşturulma süreci devam etmektedir. Bu sayede uluslararasılaşma süreçlerinin izlenme ve iyileştirilmesinin güçlendirilmesi söz konusu olacaktır.

Ayrıca uluslararası araştırma, yayın ve iş birliği performansı hem stratejik plan hem de TTO tarafından değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Araştırma bölümünde, yapılan iyileştirme kanıtlarından örnekler verilmektedir. Üniversitedeki uluslararası projelerin gelirleri stratejik plan kapsamında da takip edilmektedir. Ekte ilgili Stratejik Plan metriklerinin takip edildiği dengeli karne ekran görüntüsü ve 2022-23 akademik yılında üniversitenin dahil olduğu AB-Çerçeve Programları ve diğer uluslararası programlardan hibe alan projeleri listeleyen tablo paylaşılmaktadır (A.5.2.2).

Gerçekleştirilen İyileştirmeler: Öğrencilerden gelen geri bildirimler sonucunda Erasmus+ hibe dağıtım yöntemi konusunda bir iyileştirme yapılmıştır. Erasmus+ öğrenim ve staj hareketliliği hibe dağıtım sonuçlarının açıklanması akabinde neden hibe alamadığına dair e-posta ile UDPB'ye ulaşan öğrenci sayılarının artışı sonrası dağıtım metodolojisini daha ayrıntılı olarak belirleyen bir çalışma ihtiyacı hissedilmiştir. UDPB, TR UA tarafından Üniversitemize tahsis edilen hibe desteklerinin seçilen katılımcılara dağıtımının adil, şeffaf ve tarafsız olarak yürütülmesi süreçlerini güçlendirme önerisi ile PAO'ya ulaşılmış ve ortak bir çalışma yürütülmüştür. Hibe dağıtımı için TR UA'nın belirlediği tüm kriterleri içeren bir yöntem Rektörlük tarafından onaylanmıştır. 2023-2024 senesinde değişim programından yararlanacak öğrencilere hibe dağıtım sonuçları bu metodolojinin detaylı açıklaması ile duyurulmuştur ve UDPB'ye bu konuyla müracaat eden öğrenci olmamıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (3)(A.5.2.1.Ulusal_Ajans_kapanis_ustyazi.pdf)
- (3)(A.5.2.2.Uluslararası_projeler.pdf)

3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumun uluslararasılaşma performansı stratejik plan kapsamında belirli metrikler ile Rektör ve AİRY tarafından izlenmektedir. Ayrıca uluslararası öğrenci sayısı hedefi mütevelli heyeti tarafından da özellikle takip edilmektedir. Stratejik planda yer alan metrik için uluslararasılaşma teması altında raporlamalar balancescorecard (dengeli karne) sisteminden izlenebilmektedir. Ekte ilgili ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (A.5.3.1)

2018-23 stratejik planı kapsamında daha önce izlenen ve değerlendirilen metrikler şunlardır: Yeni Kayıtlanan Uluslararası Öğrenci Sayısı, Uluslararası Lisans Öğrencisi Oranı -T.C. vatandaşı hariç, Hazırlıktan İlk 2 Senede Ayrılan Uluslararası Öğrenci Oranı, Lisanstan İlk 5 Senede Ayrılan Uluslararası Öğrenci Oranı, Uluslararası Lisans Öğrencilerinin Mezuniyet Ort., Uluslararası Lisans Mezunlarının Program Çıktılarına Ulaşma Seviyesi, Uluslararası Lisans Öğrencilerinin 5 Yılı İçerisinde Mezuniyet Oranı, Uluslararası Lisansüstü Öğrencisi Oranı, Uluslararası Öğretim Elemanı Oranı, Uluslararası Değişimle Gelen Öğrenci Sayısı, Uluslararası Değişime Gitmiş Mezun Oranı, Uluslararası Ortak Yazarlı Dergi Yayınlarının Oranı, Diğer Uluslararası Proje Geliri/Öğretim Üyesi, Uluslararası Bilim Ödülü Sayısı, Tescillenmiş Uluslararası Patent Sayısı, Uluslararası İşbirliği İle Yapılan Araştırma ve Yenilik Projesi Sayısı. İlgili metrikler farklı hedef ve amaçlar bağlamında fakülte bazında değerlendirilmekte ve iyileştirme aksiyonları belirlenmektedir.

Planlanan iyileştirmeler: ÖzÜ 2023-28 Stratejik planı hazırlıkları kapsamında, uluslararasılaşma amacının eklenmesi, daha önce farklı amaçlar altında yer alan metriklerin ve ilgili olası metriklerin bu başlık altındaki yeni amaç kapsamında değerlendirilmesi görülmektedir. Bu alanda amaç ve hedeflerin oluşturulma süreci devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)A.5.3.1.SP_performans_uluslararasılaşma_ekran_goruntusu.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitede programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon- vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Yeni bir program açılırken, öncelikle ilgili enstitü hazırlanan dosya ile Rektörlüğe başvurur. Açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesine (TYYÇ) uyumu, dersler ve içerikleri, programın faydası, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren bu dosya Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilir. Senatoda olumlu karar alınması ve Mütevelli Heyeti kararı sonrasında dosya, Yükseköğretim Kuruluna (YÖK) gönderilir.

Programlar hakkında genel bilgiler ve TYYÇ matrislerini içeren bilgi paketleri ve üniversitede açılan tüm dersler ile ilgili bilgiler tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve web sitesinde ilan edilmiştir [\(3\)\(B.1.1.1\)](#) & [\(3\)\(B.1.1.2\)](#). Program çıktıları beklenen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi ifade edecek ve programın özelliklerine uygun şekilde kurgulanmıştır. Program çıktılarına ulaşma seviyesi ile ilgili izleme ve iyileştirme süreçleri "Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi" bölümünde anlatılmaktadır. Alana özgü olmayan, Üniversite genel eğitim çıktıları (Üniversite Çıktıları) tüm öğrenciler için zorunlu olan dersler aracılığı ile ölçme çalışmaları yürütülmektedir.

Gerçekleştirilen/planlanan iyileştirme: Üniversite tüm lisans programları ile ilgili bilgilerinin Türkiye Yeterlilikler Veri Tabanında yer alması için gereklilikleri gerçekleştirmiştir. Bahar dönemi içinde lisansüstü programların da veri tabanına yerleşmesi için çalışmalar tamamlanacaktır.[\(4\)\(B.1.1.3\)](#)

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitede öğrencilerin kişisel gelişimini destekleyen, yeterlilikleri geliştiren, farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli ders havuzu bulunmaktadır. Bologna sürecine uygun olarak fakülte müfredatlarında fakülte içi/dışı seçmeli, program içi/dışı seçmeli ve serbest seçmeli dersler bulunmaktadır. Üniversitedeki lisans programlarının zorunlu ve seçmeli ders dağılım dengesi ilgili programın gerekliliklerine göre farklılık göstermektedir. Tüm program müfredatlarına akademik birimlerin web sitesinden ulaşılabilir [\(3\)\(B.1.2.1\)](#).

Üniversite bünyesinde geliştirilmiş olan Education Management System (EMS) yazılımı programların ders dağılımının takibi için gösterge panosu sayfaları içermektedir. Ekte örnek bir ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (B.1.2.2). Ders dağılımı ve çeşitliliğinin takibi için ders değerlendirme anketleri, mezun aday ve mezun anketleri, sürekli iyileştirme raporlaması ve özdeğerlendirme süreçleri ile akreditasyonlar kullanılmaktadır. Ekte akademik program özdeğerlendirmesi sürecinde programların eğitim planındaki derslerin genel-temel-mesleki ve seçmeli-zorunlu dağılımları ile ilgili yaptıkları değerlendirmelerden örnekler paylaşılmaktadır (B.1.2.3). Seçmeli derslerin yeterliliği ayrıca öğrenci memnuniyet anketleri aracılığı ile değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.2.3.program_ozdegerlendirme_mufredat_degerlendirme_ornege.pdf](#)
- [\(3\)B.1.2.2.EMS_Ders_dagilimi_takip_ekrani.pdf](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversite genelinde tüm programlar, ders kazanım çıktıları ile program çıktıları eleştirmiştir. Bu çıktıların birbiri ile uyumu kurum içi özdeğerlendirme sürecinin yanı sıra, akredite programlarda akreditasyon kuruluşları tarafından değerlendirilmektedir. Ekte MÜDEK tarafında akreditasyon almaya hak kazanmış olan Makina Mühendisliği programımızın hazırlanmış olduğu öz değerlendirme raporunda ders kazanımları ve program çıktıları ile ilgili hazırlanan bölüm paylaşılmaktadır (B.1.3.1).

Üniversitede, ders öğrenim çıktıları dersi verecek öğretim elemanları ve ilgili bölüm kurulları tarafından belirlenmekte ve Ders Tanıtım Formları (CDF) aracılığıyla öğrencilerle paylaşılmaktadır. CDF hazırlanması sürecinde öğrenim çıktıları belirlenirken çıktıların dersin amacını ve tanımını kapsamına, uygun Blooms seviyesinde olmasına, belirli, ölçülebilir, ulaşılabilir ve zaman sınırlı olmasına dikkat edilmektedir. CDF'ler Bölüm Kurulu ve Müfredat Komitesinde değerlendirildikten sonra Senatoda görüşülerek onaylanmaktadır. Senato onayı öncesi Müfredat Komitesi gerekli durumlarda ders kazanımlarının dersin içeriğine uygunluklarını ve ölçülebilir olmalarını görüşmektedir. Ekte bu süreç ile ilgili dokümanlardan bölümler paylaşılmaktadır (B.1.3.2).

Kurum genelinde ders değerlendirme anketleri aracılığı ile öğrenciler tüm dersler için ders öğrenim çıktıları ile ulaşma algılarını belirtmektedir. Ders değerlendirme anket formu ekte paylaşılmaktadır (B.1.3.3). Ayrıca Mühendislik ve Havacılık ve Uzay Bilimleri fakülterinin tüm programları ile Otel Yönetimi lisans programı için ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu Üniversite bünyesinde geliştirilen Education Management System (EMS) yazılımı üzerinden takip edilmekte ve ölçülmektedir. Bu yazılımda program çıktıları, ilgili derslerin öğrenim çıktılarıyla eşleştirilmekte, ders ölçüm araçlarının (sınav, vb.) bu çıktılarla ilişkisi üzerinden öğrencilerin program çıktılarıyla ilgili performansları hesaplanabilmektedir. Bu sonuçlara göre öğretim elemanları yıl sonunda öğrencilerin ders öğrenim çıktılarına ulaşma başarısını aynı yazılım üzerinde değerlendirmektedir. İşletme Fakültesi de AACSB akreditasyonu çerçevesinde ders kazanımlarını program çıktılarıyla eşleştirme ve EMS ölçüm çalışmalarını yürütmekte, bu çalışmalar doğrultusunda gerekliliği ortaya çıkan müfredat ve ders değişikliklerini yapmaktadır. Ders kazanım çıktıları ile ölçülmesine ve değerlendirilmesine dair örnek EMS ekran görüntüleri ekte paylaşılmaktadır (B.1.3.4).

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.3.4.EMS_program_ciktisi_olcum_ekran_goruntuleri.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.3.Ogrenci_Ders_Degerlendirme_Formu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.2.Mufredat_Komisyonu_CDF_Sureci.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.1.Makina_muhendisligi_ders-program_ciktisi_iliskisi.pdf](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bologna sürecinin bir açılımı olarak AKTS kredilendirme sistemi Özyeğin Üniversitesi tarafından kuruluş aşamasında benimsenmiştir. AKTS ders bilgi paketleri web üzerinde paylaşılmakta ve diploma eki ile ilgili detaylı bilgilere de web sitesinden ulaşılmaktadır. (3)(B.1.4.1)(3)(B.1.4.2). Üniversitesinin mezuniyet şartlarına göre bütün öğrencilerin öğrenimleri süresince üç zorunlu (kredili) staj tamamlaması gerekmektedir. Staj dersleri kredileri, ön koşulları, yapılması gerekenler ve ilgili form ve belgeler programların web sitelerinde ilan edilmektedir.

Üniversitede öğrenci iş yüküne dayalı tasarımın izlenmesi 'Ders Değerlendirme Anketleri' ile dersler için haftalık kaç saat ayırdıkları öğrencilere sorularak yapılmaktadır. Anket sonuçları Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) tarafından raporlanmaktadır ve bu raporlar ÖzÜ.Reports sayfası üzerinde ilgili bölüm başkanlarının erişimine açılmaktadır. Örnek ekran sayfaları ekte paylaşılmaktadır (B.1.4.3). İç kalite süreçlerinin ana araçlarından biri olan Sürekli iyileştirme raporlaması kapsamında programlar, periyodik olarak bu iş yükü verilerini içeren raporları değerlendirmektedir. 2022 akademik yılında hazırlanan raporlar bu değerlendirmeyi içermektedir. Ekte örnek olarak örnek bir programının Sürekli İyileştirme Raporunun ders yükü değerlendirmeleri sonucu karşılaştırılan iyileştirmeleri içeren bölümü paylaşılmaktadır (B.1.4.4).

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.4.4.Surekli_iyilestirme_raporu_ders_yuku_degerlendirme_ornek.pdf](#)
- [\(4\)B.1.4.3.Ders_yuku_raporu_ekran_goruntusu.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitede programların düzenli izlenmesi ve güncellenmesi için farklı mekanizmalar kullanılmaktadır. Öncelikle 17 lisans programı farklı ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından akredite edilmiştir ve dış gözlemciler tarafından periyodik olarak

değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Akredite olmayan 6 lisans programının Üniversite yönetimi tarafından dahil edildiği Kurum İçi Program Özdeğerlendirme süreci programların izlenmesi ve güncellenmesine katkıda bulunmaktadır. Kurumda ayrıca programların izleme ve iyileştirme sürecinin sistemli bir şekilde yürütülmesini, iyileştirmelerin kayıt altına alınmasını ve takibini garanti altına alan bir Stratejik Plan Takip ve Sürekli İyileştirme raporlama süreci kurgulanmıştır.

Kurumda akredite olan programlar ile ilgili bilgi web sitesinde paylaşılmaktadır (4)(B.1.5.1). Program özdeğerlendirme sürecinin detaylarını anlatan prosedür ekte paylaşılmaktadır (B.1.5.2).

Stratejik Plan Takip ve Sürekli İyileştirme raporlaması kapsamında kapsamında tüm lisans programları, senelik olarak, belirlenen 7 başlık (öğrenci verileri, program eğitim amaçlarına erişim sonuçları, program çıktılarına erişim sonuçları, ders değerlendirme anketleri, ders yükü anketleri ve öğrenci geri bildirimleri) için ölçümlere dair değerlendirmelerini ve bu değerlendirmeler sonucunda karar verilen ve/veya uygulamaya alınan program iyileştirmelerini her yıl raporlamaktadır. Süreç 2023 yılında belirlenen 6 stratejik plan hedefine ait metrikleri ölçümlerinin değerlendirilmesini içerecek şekilde iyileştirilmiştir. Ekte yenilenen rapor formu ekte paylaşılmaktadır (B.1.5.3).

Program akreditasyon süreçleri tanımlı gereği program çıktılarına ulaşmaya dair ölçümleri içermektedir. Bunlara ek olarak Stratejik Plan Takip ve Sürekli İyileştirme raporlarında programlar program çıktılarına erişime dair verileri değerlendirmektedir. Bu veriler öncelikle program özelinde raporlanan Mezuniyet Aşamasındaki Öğrenci Anketinde ilgili soruya verilen cevapların ölçümüdür. Ekte ÖzÜ.Reports üzerinden bölüm başkanları tarafından görülebilen bu ölçümlere dair raporun ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (B.1.5.4).

Üniversite genelinde uygulanan dolaylı erişim ölçümlerinin yanı sıra, Eğitim Yönetim Sistemi (EMS) ders çıktılarını sınav sorularıyla eşleştirerek program çıktılarının doğrudan metotlar ile ölçümüne imkân vermektedir. Şu anda Mühendislik ile Havacılık ve Uzay Bilimleri fakültelerinin tüm programları için ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu EMS ile ölçülmektedir. Otel Yöneticiliği programı da ACHPA akreditasyonu kapsamında program çıktılarına erişimi ölçmek için EMS kullanma çalışmaları yürütmektedir. EMS üzerinden ölçümler ve anket verileri sonucunda program çıktıları erişime ile ilgili sonucu yapılan değerlendirme ve iyileştirmelere örnek olarak Bilgisayar Mühendisliği lisans programı 2022-23 sürekli iyileştirme raporunun ilgili bölümü paylaşılmaktadır (B.1.5.5).

Gerçekleştirilen iyileştirmeler: 2023-24 akademik yılı itibari ile Öz değerlendirme süreçler akredite olmayan lisans programlarında tamamlanmış olacaktır. 2023 -24 itibari ile ayrıca bir önceki sene Öz Değerlendirme sürecine dahil olan programlardan değerlendirici raporunda gelişmeye açık yön olarak belirtilen noktalara ilişkin yaptıkları planlamalar ve aldıkları aksiyonları içeren bir ara rapor istenmiştir.

Planlanan iyileştirmeler: Ders kazanımları ile program kazanımları ilişkisinin tüm programlarda EMS üzerinde ya da farklı yollarla yapılan ölçümler aracılığı ile takip edilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.5.3.Stratejik Plan Takip ve Sürekli İyileştirme rapor formu.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.2.Universite İçi Akademik Program Özdeğerlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.4.Mezun Adayı Anketi program ciktıları rapor ornegi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.5.5.Program ciktılarına erisim degerlendirme ve iyileştirme ornegi.pdf](#)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi 2024 senesini kapsayacak şekilde uzatılmış olan 2018-23 Stratejik Planında belirlenen hedefler doğrultusunda Rektör, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı ve Dekanlar tarafından yürütülmektedir. Dekanlar/Direktörler Kurulu Rektör veya Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında düzenli olarak toplanmaktadır. Kalite Komisyonu eğitim yönetimi kapsamında iç ve dış kalite güvence ve değerlendirme çalışmalarının yürütülmesini sağlamaktadır. Müfredat Komisyonu ise haftalık toplantılarla müfredat güncellemelerini, program çıktılarındaki değişiklikleri, yeni açılan derslerin ders tanıtım formlarını vs. değerlendirmektedir. Öğretim üyeleri bölüm ve fakülte yönetimindeki rollerinin yanı sıra çeşitli komisyon ve kurullarda görev almaktadır. Üniversitedeki kurul, komite ve komisyonların listesi ve üyelerin isimleri web sitesi üzerinde paylaşılmaktadır (3)(B.1.6.1).

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Üniversite bünyesinde ayrıca spesifik olarak bir konuyu değerlendirmek için de çeşitli çalışma grupları kurulabilmektedir. Bu çalışma grupları, eğitim öğretim süreçlerinde iyileştirme öneri ve aksiyon planları geliştirmektedir. 2023 yılında eğitim faaliyetleri kapsamında Ders Değerlendirme Çalışma Grubu kurulmuştur. Ekte bu çalışma grubunun hazırladığı olduğu rapordan bir bölüm paylaşılmaktadır (B.1.6.2).

Üniversitede eğitim faaliyetlerinin sorunsuz ilerleyebilmesi, ders içi ve ders dışı aktivitelerin çeşitliliğinin sağlanması ve öğrencilerin sosyal, akademik, kişisel gelişimlerine destek olabilmek için farklı birimler bulunmaktadır. Öğrenci Hizmetleri, Sektörel Eğitim Programını yürüten Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim (SEPG), Öğrenci Yaşam Ofisi, Toplumsal Duyarlılık Projeleri Birimi gibi birimleri kapsayan Öğrenci Dekanlığı, akademisyenlere ve öğrencilere öğrenme konusunda çeşitli destekler sunan Öğretme ve Öğrenme Ofisi (OLTE) bu birimlerin başlıcalarıdır. Birimlerin eğitim öğretim süreçlerindeki rolleri raporun diğer bölümlerinde detaylandırılmıştır.

Kurumda eğitim faaliyetleri için başlıca olarak SIS (Öğrenci Bilgi Sistemi), LMS (Öğrenme Yönetim Sistemi), EMS (Eğitim Yönetim Sistemi-program çıktılarının ölçümü) ve XRM (birimlerin faaliyet verileri) gibi bilgi sistemleri kullanılmaktadır. Üniversite içindeki birimlerin görev tanımları ve iş akış süreçlerini özetleyen idari takvim Üniversite intraneti üzerinde paylaşılmaktadır. Her yıl, akademik takvim belirlenerek web sayfasında ilan edilmektedir (3)(B.1.6.3). Bir dönemde açılan dersler belirlendiğinde öğrencilere ilan edilmekte ve ayrıca web sayfasında da yayınlanmaktadır. Ders kayıtlarından önce ders kayıt tarihleri, ders kayıt kuralları ve önemli bilgiler öğrencilere ve çalışanlara duyurulmakta ve her dönem güncellenen doküman web sayfasında ve MyOZU'de ilan edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.6.2.DersDeğerlendirme_Calisma_Grubu_Raporu_ornek_bolum.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

ÖzÜ Eğitim Politikası doğrultusunda akademik müfredat, yenilikçi bir sektörel eğitim programı ve uygulamalı deneyime dayalı öğrenim ile desteklenir. Üniversitenin çağdaş gelişmeler ve yönelimler ışığında dijital öğrenme/öğretme ortamları ve yöntemleri tasarlamak, uygulamak ve izlemek konusundaki kararlılığı Eğitim Politikasıyla bağlantılı olarak hazırlanmış olan Teknopedagojik Eğitim Çerçevesinde belirtilmiştir (2)(3)(B.2.1.1).

2022 yılında kurulan Derslerin Etkin Verilmesinin Değerlendirilmesi ve Yenilikçi Yöntemlerin Tespiti Çalışma Grubu derslerin ne kadar etkin verildiği ve bu durumun hangi faktörlerden (yenilikçi yöntemler, derslerdeki öğrenci başarı seviyeleri ve öğrencilerin dersten çekilme oranları) kaynaklandığı ile ilgili mevcut durumu incelemiş ve iyileştirici öneriler vermiştir. Bu kapsamda öğrenci ders değerlendirmeleri, derslerde yenilikçi yöntem kullanım durumunun nasıl belirlendiği, fakülte/bölgülerde derslerle ilgili tutulan veriler/yapılan değerlendirmeler, derslerde öğrenci başarısını etkileyen tasarım ve uygulama ile ilgili faktörlerin ne olduğu fakülte düzeyinde 1. ve 2. sınıflar için değerlendirilmiştir. Rapordan örnek sayfalar ekte paylaşılmaktadır (B.2.1.2).

Öğrenme ve Öğretme Ofisi (OLTE) eğitim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin üniversite genelinde destek sunmaktadır. Ofisin verdiği hizmetlerin detayına web sayfasından erişilebilir (3)(B.2.1.3). OLTE üniversite genelinde yenilikçi eğitim yöntemlerinin uygulanması ve eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması için çalışmalar yürütür. Örneğin OLTE web sitesinde paylaşılan örnek olaylar dokümanları öğretim üyelerine farklı senaryolarda kullanabilecekleri eğitim metotları hakkında rehberlik sunar (3)(B.1.2.4).

Özyeğin öğrencilerinin üniversitenin öğrenci merkezli öğretim anlayışı ile tanışması için tasarlanmış olan SEC 101 dersi de OLTE tarafından hazırlanmakta ve yürütülmektedir. 2023 senesinde ihtiyaçlar ve geri bildirimler ışığında yenilenen SEC 101 dersi öğrencilere üniversite operasyonlarını ve fırsatlarını tanıtan ve öğrencilerin üniversiteye adaptasyonunu kolaylaştıran 1 kredilik zorunlu bir ders olarak tanımlanmışsa da, akademisyenlerimiz, öğrenci destek profesyonellerimiz ve akran danışmanlarımızın değerli katkılarıyla ders bu tanımın üstünde geniş içerikli bir yapıya dönüşmüştür. Dersle ilgili detaylı bilgiye üniversite web sayfasında erişilebilir (3)(B.2.1.5). Dersle ait haftalık içerikler ile ilgili detaylı bilgi OLTE web sitesinde paylaşılmaktadır (4)(B.2.1.6).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.2.1.2.Derslerin_Etkin_Verilmesinin_Değerlendirilmesi_Komisyon_Raporu_ornek_sayfalar.pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

ÖzÜ'de kullanılan ders başarısı değerlendirme yöntemleri Ders Değerlendirme Yöntemleri Tablosunda tüm üniversite ile paylaşılmaktadır. OLTE web sitesinde yanca alternatif ölçme değerlendirme yöntemleri konusunda bir kılavuz da paylaşılmaktadır (3)(B.2.2.1). Öğretim elemanı bu yöntemlerden hangilerini kullanacağını ders izlencelerinde belirtmekte ve öğrencilere dönem başında bildirmektedir. Bu formlar öğrencilerin derslerdeki başarısını ölçme ve değerlendirme yöntemleri, ders notuna ağırlıkları, uygulama ve telafi kuralları hakkında bilgi içermektedir.

OLTE tarafından 2020 Güz döneminden itibaren, ölçme-değerlendirme süreçlerini iyileştirme üzerine çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Üniversite genelinde alternatif ölçme ve değerlendirme yöntemleri, zoom canlı gözetmenli sınav, respondus gözetmenli sınav gibi kılavuzlar hazırlanarak paydaşlarla paylaşılmış, bu konuda eğitimler verilmiş ve bilgilendirmeler yapılmıştır ve bu ilgili kılavuzlar OLTE web sitesinde paylaşılmaktadır (4)(B.2.2.2). OLTE web sitesinde ayrıca ölçme ve değerlendirme süreci ile ilgili öğrencilere yönelik kılavuzlar da paylaşılmaktadır (4)(B.2.2.3).

Kurumda Engelsiz ÖzÜ birimi tarafından engelli öğrencilere asistan öğrencilerin destek olması sağlanmaktadır. Bu minvalde Sınavlarla ilgili engelli öğrenci talebi olduğunda, somut vaka özelinde durum değerlendirilir ve Fakülte onayına sunulur. Sınava ayrı bir sınıfta asistan ile girilmesi, ek süre desteği sağlanması, çevrimiçi sınav uygulamalarının gerçekleştirilmesi gibi olanaklar da sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

ÖzÜ lisans programlarına öğrenci kabulü Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yönetilen merkezi sınav sonucuna göre yapılmaktadır. Öğrenci kabul çeşitleri ile ilgili başvuru ve kabul koşulları, belgeleri, süreleri ile ilgili bilgiler Öğrenci Hizmetleri Direktörlüğü tarafından web sitesinde duyurulmaktadır(3)(B.2.3.1). Lisansüstü programlara öğrenci kabulü ise YÖK'ün 'Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği' ve 'Lisansüstü Programlara Öğrenci Kabulü Yönergesi'ne göre yapılmaktadır.

ÖzÜ önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi hususunda Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik uygulanmaktadır. Lisans diploma programlarına yeni kayıt yaptıran öğrenci; daha önce kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunda alıp başardığı derslerden, kabul edildiği lisans diploma programındaki yükümlülüklerinin yerine saydırmak amacıyla muafiyet isteğinde bulunmaktadır. Başka bir kurumda alınan dersin içeriğinin, ÖzÜ'de verilen dersin içeriğine uygun olması ve ilgili fakülte/enstitü müdürlüğü tarafından onaylanması durumunda, öğrenci bu dersten muaf tutulabilmektedir. Fakülte Kurulu uygunluk verirse bir komisyon toplanarak öğrenciye sınav yapılmakta ve başarılı olursa tanınma sağlanmaktadır. Ekte bir transfer öğrencisinin önceki öğrenmelerinin tanınmasını örnekleyen bir transcript paylaşılmaktadır (B.2.3.2).

Planlanan iyileştirmeler: Kalite Komisyonu tarafından OLTE'den Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin mevzuatı inceleyen ve Türkiye'deki uygulamaları karşılaştıran bir çalışma hazırlanması istenmiştir. Ekte ilgili tutanak paylaşılmaktadır (B.2.3.3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)B.2.3.2.Transfer_ogrenci_transcript.pdf](#)
- [\(4\)B.2.3.3.Kalite_Komisyonu_toplantı_tutanagi.pdf](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

ÖzÜ'de yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmıştır ve ilgili programların web sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır (3)(B.2.4.1). Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Üniversitede diploma, derece ve diğer yeteneklerin tanınması, 'Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği' uygulanarak yapılmaktadır. Lisans ve lisansüstü öğrenci mezuniyet koşulları Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre belirlenmektedir(2)(B.2.4.2)(2)(B.2.4.3). Merkezi yerleştirmeye gelmeyen tüm öğrencilerin kabul kriterleri web sitesi üzerinde paylaşılmaktadır (3)(B.2.4.4). Tüm programlar için mezuniyet koşulları, öğrencilerin zorunda olduğu dersler, tamamlamak zorunda oldukları krediler hem ÖzÜ web sayfasından, hem de her programın web sayfasından yayınlanmaktadır (3)(B.2.4.5). Öğrencilerin mezuniyet denetimleri ise Öğrenci Bilgi Sistemi (SIS) ve Eğitim Yönetim Sistemi (EMS) üzerinden yapılmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi ekranında 202324 akademik yılı başında bir iyileştirme yapılarak mezuniyet denetimlerinin daha sağlıklı yapılabileceği bir ekran oluşturulmuştur. Örnek ekran görüntüsü ekte paylaşılmaktadır (B.2.4.6). Değişim programlarında öğrenci iş yükü kredisi herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmadan tanınmaktadır. Ekte örnek bir transcript paylaşılmaktadır (B.2.4.7).

Gerçekleştirilen iyileştirmeler: Üniversitede yeterliliklerin sertifikalandırılması konusunda son senelerde farklı iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Lisans düzeyinde azami öğrenim süresi sonuna gelen öğrencilerin hak ve sorumluluklarına dair uygulama esasları göz önüne alınarak, normal öğrenim süresi sonundaki öğrencilere ders kayıtları başlamadan önce Öğrenci Hizmetleri tarafından durumları ile ilgili hatırlatma gönderilmeye ve durumlarına uygun olan esasları göz önüne alarak ders seçimi yapmaları yönünde hatırlatma yapılmaya başlanmıştır. Ayrıca ders planına göre mezuniyet denetimi yapılması için bir ekran geliştirilerek öğrencilerin ders planı ile uyumlu olacak şekilde ders kaydı yapmalarına destek verilmesi hedeflenmiştir. Ek olarak, öğrencilerin öğrenim sürelerini belirlenen sınırlara göre takip edebilmeleri için uyarı mekanizması kurulmuş; buna bağlı olarak kalan uygulamalı / uygulamasız ders sayıları, kalan öğrenim süreleri vb bilgiler ekrana eklenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)B.2.4.7.Degisim_ogrenci_transcript.pdf](#)
- [\(4\)B.2.4.6.mezuniyet_denetimleri_ekran_goruntusu.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Özyeğin Üniversitesi kampüsü sınıf ve laboratuvar donanımları ve sosyal alanları ile öğrencilerin öğrenme sürecine her türlü desteği sunmaktadır (3)(B.3.1.1).

Özyeğin Üniversitesi Kütüphanesi ileri teknoloji ile donatılmış üç kata yayılan 2.825 m²'lik alanı, zengin kitap ve film koleksiyonu, geniş ve rahat çalışma ortamı ile bir yaşam ve öğrenme merkezidir (3)(B.3.1.2). Kütüphane, çağdaş yerleşim ve hizmet fonksiyonlarını yerine getirebilecek şekilde planlanmıştır.

68.000'den fazla basılı koleksiyonu, 940.000'den fazla e-kitabı, 120.000'i aşkın e-dergisi ile kullanıcılarına 7/24 hizmet sunan kütüphanede eğitim teknolojilerinden üst düzeyde yararlanılmaktadır. Teknolojinin getirdiği olanaklar ile kütüphane elektronik koleksiyonlarının gelişimine ağırlık vermekte, kaliteli elektronik bilgi kaynaklarını öğrencilere sunmaktadır. Yalnız bilgi kaynaklarının değil bilgi teknolojisi ekipmanlarının da kullanıma sunulduğu, zekâ oyunlarının koleksiyona eklendiği geleneksel kütüphane anlayışının dışına çıkan bir hizmet profiline sahiptir. Bilgi kaynaklarına erişimde mobil teknolojileri geniş ölçüde kullanan kütüphane, öğrencinin araştırma ve eğitim ihtiyaçlarını zaman ve mekândan bağımsız olarak desteklemektedir.

Kütüphane ulusal ve uluslararası işbirlikleri ile çalışmaktadır. ANKOS (Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu), LIBER (Ligue des Bibliothèques Européennes de Recherche- Association of European Research Libraries) ve IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions) üyesidir. Kütüphane ulusal çapta diğer üniversite kütüphaneleri ile etkileşim halinde çalışmakta, işbirlikleri geliştirmektedir. 2022-23 akademik yılında kütüphane hizmetleri kapsamında yapılan iyileştirmeler ekte paylaşılmaktadır (B.3.1.3).

Kampüste öğrencilere farklı öğrenme imkanları veren önemli bir birim de girişimciliği ve maker kültürünü desteklemek üzere Özyeğin Üniversitesi ve İstanbul Kalkınma Ajansı'nın destekleriyle kurulan bir paylaşım merkezi olan OfenFab'dir(3)(B.3.1.4). OpenFab uzun soluklu eğitimlerin eğitimlere başlamadan ve eğitim soda iki farklı anket düzenlenmektedir. Bu anketler ile birlikte katılımcının yetkinlikleri ve gelişimi, eğitim içeriğinin geliştirilmesi için hazırlık yapılmaktadır. 2022-23 akademik yılında oluşturulan formlar konusunda BT ve Hukuk biriminden destek alınmış olup, KVKK kuralları kapsamında güncellenmiştir. Ekte etkinlik öncesi paylaşılan anket formunun ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (B.3.1.5). Bu akademik yıl itibari ile OpenFab'in ortaklaşa çalıştığı dersler, birimler, laboratuvarlar ve girişimcileri içeren tablo ekte paylaşılmaktadır. Akademik iş birliklerinde katkı sunulan derslerin listesi de aynı ekte sunulmaktadır (3.1.6). OpenFab ayrıca tüm ÖzÜ mensuplarına üretim desteği sunmaktadır. 2023-2024 yılı içerisinde etkinlikler kapsamında 200'den fazla kişi, etkinlikler dışında 230 kişi üretim desteği almıştır.

Öğrenme ortam ve kaynaklarıyla ilgili öğrenci değerlendirmeleri memnuniyet anketleri, ders değerlendirme anketleri, uzaktan eğitim anketleri gibi düzenli anketler ile toplanmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketlerine dair örnek bir rapor diğer bölümlerde paylaşılmaktadır Bu anket sonuçları ilgili birimlerle de birim raporu ile paylaşılmakta ve Üniversite üst yönetimi ile birlikte değerlendirilmektedir. Örnek bir memnuniyet anketi idari birim raporu ekte paylaşılmaktadır (B.3.1.7).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- (4)B.3.1.3.Kutuphane İyilestirmeler.pdf
- (4)B.3.1.5.OpenFab Etkinlik Oncesi Anket Formu.pdf
- (4)B.3.1.7.Memnuniyet anketi idari birim raporu örnek.pdf
- (3)B.3.1.6.OPENFAB akademik işbirlikleri.pdf

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitede danışmanlık hizmetleri kuruma özgü geniş bir yelpazede sürdürülmektedir. Akademik danışmanlara ilaveten, 360 Danışmanlık ve Akran Danışmanlığı uygulamaları ile öğrenciler akademik olarak desteklenir. Aynı zamanda öğrencilere psikolojik destek ve kariyer desteği sunan birimler öğrencinin gelişimine destek sunarlar.

Öğrencinin akademik gelişiminin izlenmesi için birincil sorumluluk akademik danışmanlarıdır. Akademik Danışman, hazırlık ve lisans öğrencilerine kayıttan itibaren, 60 krediden sonra birincil danışman olan tam zamanlı bölüm öğretim elemanıdır. Akademik danışmanların sorumlulukları ÖzÜ Akademik Danışmanlık Prosedüründe ve ilgili mevzuatta belirtilmektedir (3)(B.3.2.1) & (3)(B.3.2.2).

2023 Güz döneminde akademik danışmanlık alanında henüz pilot aşamasında olan yeni bir uygulama başlatılmıştır. İşletme Fakültesinin talebiyle Planlama ve Analiz Ofisi tarafından fakülteadaki akademisyenlere, danışmanları olan öğrencilerin akademik durumunu özetleyen bir rapor ÖzÜ.Reports üzerinde hazırlanmıştır. Bu rapor ÖzÜ.Reports'tan otomatik olarak akademisyenlere e-posta olarak gönderilmiştir. Ekte bir danışmana iletilen rapor örnek olarak paylaşılmaktadır (B.3.2.3).

Öğrenci Dekanlığı bünyesinde yer alan 360 Danışmanlık birimi ise fakültelerdeki akademik danışmanlık uygulamalarına ilaveten birinci sınıf öğrencilerinin her öğretim üyesinin karşılayamayacağı adaptasyon konusunda rehberlik ihtiyacını karşılamayı hedefler: Lisansa yeni başlayan öğrencilere lisans yönetmeliği, üniversite politikaları, öğrenci destek birimleri ve SEC 101 dersi yükümlülüklerini tanıtan grup sunumları düzenler, fakülte akademik danışmanlarına yönetmelik ve öğrenci görüşmeleri hakkında danışmanlık desteği sağlar. Ayrıca, bir önceki yarıyılıda hiç kredi tamamlamayan ve notu 2.00'nin altında olan öğrencilerle bireysel görüşmeler yaparak öğrencileri ilgili destek birimlerine yönlendirir (3)(B.3.2.4). Üniversitede ayrıca birbirlerine yol göstermesini teşvik eden bir Akran Danışmanlık uygulaması da bulunmaktadır (3)(B.3.2.5).

Üniversitede psikolojik danışmanlık hizmetleri Öğrenci Dekanlığına bağlı Psikolojik Gelişim Birimi (PGB) tarafından

verilmektedir. Birimin öğrencilere sunduğu destekler öğrenciler ile teke tek görüşmeleri içeren bireysel danışmanlıkları, ortak bir tema çerçevesinde bir araya gelen ve 6-10 kişiden oluşan öğrenci gruplarına yönelik bir çalışma olan grup danışmanlığını, yurtda psikolojik danışmanlık hizmetlerini ve SEC 101 kapsamında yapılan PGB Seminerlerini içermektedir (3)(B.3.2.6).

Öğrencilere kariyerleri konusunda sunulan destekler Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim Birimi tarafından sunulmaktadır. Birimin hizmetleri öğrencilerin kayıtlı oldukları program derslerine ilave olarak aldıkları Sektörel Eğitim bünyesindeki SEC dersleri eğitimleri süresince yararlanabilecekleri çeşitli kişisel gelişim eğitimleri ve atölye çalışmalarını içerir (3)(B.3.2.7).

Öğrencilere akademik destek sunan birimler öncelikle memnuniyet anketindeki kendi birimleri ile ilgili sonuçları ve ayrıca öğrencilerden farklı kanallar ile kendilerine ulaşan geri bildirimleri üniversite yönetimi ile değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirirler. 2023 yılında öğrencilere sunulan akademik destek hizmetlerinde gerçekleştirilen bazı iyileştirmelerin bazıları şu şekildedir:

360 Danışmanlık Birimi:

- MyOzu ve OzU Duyuru Ekranlarında 360 Danışmanlık Birimi'ne başvuru duyurusu yapılmıştır.
- 360 Danışmanlık Birimi Web Sayfasına "Hizmetlerimiz" ve "Bilgilendirici Broşürler" alanı eklenmiş, "Sıkça Sorulan Sorular" alanında 17 adet soru revize edilmiştir (4)(B.2.3.8).

Psikolojik Gelişim Birimi:

- Öğrencilerin ihtiyacına yönelik ve sıkça sorulan sorular kapsamında Psikolojik Gelişim Birimi-Soru Cevap broşürü hazırlanmıştır (B.3.2.9).

Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim:

- Öğrencilerin iş ve staj duyurularını takip etmelerine ve başvurularını yapmalarına olanak sağlayan ÖzÜ Linkprofessional kariyer portalı ile ilgili kullanım kolaylığı sağlamak adına Türkçe ve İngilizce kılavuzlar güncellendi. İlgili kılavuz Linkprofessional/Kaynaklar bölümüne eklendi (B.3.2.10).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4)B.3.2.3.Akademik_Takip_Raporu.pdf
- (4)B.3.2.9.Psikolojik_Gelisim_Birimi_Soru_Cevap_Brosur_Gorseli.pdf
- (4)B.3.2.10.Link_Professional_ekran_goruntusu.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Özyeğin Üniversitesinde Çekmeköy Kampüsündeki eğitim-öğretime 2011 yılında 60 bin m2 kapalı, 5 25/54 bin m2 açık alanda başlamıştır. Bugün ise 281 bin m2 kapalı, 19 bin m2 açık alana ulaşmıştır (3)(B.3.3.1).

Kampüsün öğrenciye sunduğu imkanlar arasında yüzme havuzu, basketbol, squash, plaj voleybolu, tenis kortları ve benzeri alanların öğrenci kullanıma açık olması, yurtlarda ayrı spor merkezi, dans salonu, yemek alanı bulunması, üniversite genelinde birçok öğrenci çalışma odasının bulunması, yurtda dileyen öğrencilere özellikle final ve proje dönemlerinde kalma imkanı sağlanması gibi bir çok uygulama bulunmaktadır (3)(B.3.3.2) & (3)(B.3.3.3). Üniversitede ayrıca tüm üniversitelere örnek olacak bir Güvenli Yaşam ve Çevre (HSE - Health Safety Environment) departmanı bulunmaktadır. Birim yasal mevzuatların yakından takip edilmesi, kampüste güvenli çalışma ve yaşama ortamının yasalar çerçevesinde oluşturulması ve HSE konularında rehberlik/danışmanlık yapılmasını üstlenmiştir. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO 45001 Güvenli Yaşam/Çalışma (İş Sağlığı Güvenliği) Yönetim sistemi belgelerini almaya hak kazanmış ilk Türk Üniversitesi olmuştur. 2023 itibari ile bu belgelere ISO 50001 Enerji Yönetimi Sisteminin yapılandırılması çalışmalarına hız verilmiştir.(4)(B.3.3.4).Üniversitede bu üç ana plana temel teşkil edecek Güvenli yaşam/çalışma, çevre ve acil durum politikaları oluşturulmuştur (2)(B.3.3.5).

Üniversitenin teknolojik ve bilişim altyapısının detayları önceki KIDR'lerde ve ilgili alt başlıklarda detaylı olarak anlatılmıştır.

Üniversite genelinde tesis ve altyapı hizmetleri memnuniyet anketleri aracılığı ile izlenmektedir. Ekte memnuniyet anketi sonuçlarının raporlandığı ÖzÜ.Reports ekranının ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (B.3.3.6). Anket sonuçları ve diğer geri bildirimler değerlendirilerek Üniversite genelinde düzenli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Gerçekleştirilen iyileştirmeler: Kurumsal Akreditasyon Raporunda bahsedilmiş olan ve üniversite genelinde toplanılan öğrenci geri bildirimlerinde öne çıkan noktalar dikkate alınarak 203 yılında daha önce İdari Birimler birimi tarafından yürütülen Ulaşım Hizmetleri Operasyon Direktörlüğünün altında kurulan ayrı bir Ulaşım birimi tarafından koordine edilmeye başlanmıştır. 2023 senesi içinde ulaşım alanında gerçekleşen iyileştirmeler aşağıda özetlenmektedir:

- Çekmeköy Metro durağına sefer saatleri artırılarak, okula kesintisiz ulaşım sağlanmıştır.
- IETT ile toplantılar yapılmış bu toplantılarda öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik olarak IETT hatlarının sefer saatleri ders başlangıç ve ders bitiş (gün sonu) saatlerine göre düzenlenmesi talep edilmiş, bu talep IETT tarafından kabul edilmiş ve saatler düzenlenmiştir.
- Öğrenci Birliğinin IETT seferleriyle ilgili ulaşım afişlerine destek verilmiş, kampüsün tüm panolarına aşılmıştır.

- İETT, İBB ile yapılan görüşmeler neticesinde kampüs Drop Off alanında İETT ait 3 adet 450cm*130cm çapında platform üstü durak yapımı tamamlanmıştır. İETT durak yanına ek olarak 700cm*140cm çapında Özyeğin Üniversitesi durağı inşası yapılmıştır.
- İETT ile görüşmeler neticesinde Çekmeköy Metro shuttle güzergahında Ekspres hat oluşturularak kesintisiz ve hızlı ulaşım sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.3.3.6.Memnuniyet_Anketi_Raporu_fiziksel_ortam_ornek_ekran_goruntusu.pdf](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Özyeğin Üniversitesinde özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar Engelsiz ÖzÜ Komisyonu ve Engelsiz ÖzÜ Birimi tarafından yürütülmektedir (3)(3.4.1). Ekte dezavantajlı gruplara sunulacak hizmetlerle ilgili uygulamaları tanımlayan Engelsiz ÖzÜ Prosedürü paylaşılmaktadır (B.3.4.2).

Her akademik yılın başında Engelsiz Biriminin hedefleri belirlenir, bu hedefler doğrultusunda, yıllık eylem planı oluşturulur. Birim haftalık ve aylık toplantılarla, dönem sonu ve yıl sonu faaliyet raporlarıyla faaliyetlerini değerlendirmektedir. Engelli öğrencinin üniversite yaşamı boyunca ihtiyaç duyabileceği bireysel, sosyal ve akademik desteği sağlamak amaçlı kısmi zamanlı çalışan öğrenciler ile asistan öğrenci desteği verilmektedir. Dönem başında Öğrenci Hizmetlerinden gelen engelli öğrenci listesinden kayıtlı öğrencilerle Engelsiz ÖzÜ Biriminin telefon ve e-mail yoluyla ilk iletişimi kurmasıyla öğrencilerin ihtiyaçları belirlenir. Buna göre ihtiyaçların gerçekleştirilmesi yönünde atılan adımlar haftalık olarak planlanarak çalışmalar yürütülür, günlük olarak süreçlerin takibi yapılır. Ekte 2022-23 akademik yılında Engelsiz ÖzÜ tarafından yapılan faaliyetlerin ve süreçlerdeki iyileştirmelerin bir özeti paylaşılmaktadır (B.3.4.3).

ÖzÜ'de ayrıca mali açıdan dezavantajlı öğrencileri desteklemek için Eğitimde Fırsat Eşitliği Burs Programı (EFEB) yürütülmektedir (3)(B.3.4.4). Özyeğin Üniversitesi Eğitimde Fırsat Eşitliği Burs Programı, başarılı ve ihtiyaç sahibi üniversite adaylarının, tam burslu olarak öğrenim görebilmeleri için tasarlanan ve bu amaca ortak olan bağışçılarımızın desteği ile uygulanan bir programdır. 2022-23 akademik yılında ayrıca Uluslararası öğrencilerin sorunlarının çözümüne destek olmak amacı ile Kültürlerarası Farkındalık ve Destek Ofisi (KFD) kurulmuştur. Ofis, kültürlerarası programlama yoluyla ve tüm kampüs hizmetlerinde ve farklı gruplar arasında kültürlerarası yetkinliği teşvik ederek nihai olarak tüm yerli ve yabancı üniversite üyeleri için kapsayıcı bir kampüs oluşturmak için çalışmaktadır. KFD OLTE ile 2023 Bahar döneminde SEC 101 Kültürlerarası Farkındalık Modülünün TR ve EN dillerinde online asenkron ders olarak hazırlanıp stüdyoda kaydedilip öğrencilere sunmuştur (B.3.4.5). Güz 2023 itibarıyla başlayan ve Bahar 2024'te halen devam eden SEC 101 Kültürlerarası Farkındalık Atölyelerinin yüz yüze formatta yaklaşık 1400 öğrenciye ulaşmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.3.4.5.SEC101_Kulturlerarasi_Farkindalik_Modulu.pdf](#)
- [\(2\)B.3.4.2.Engelsiz_OzU_Proseduru.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.3.4.3.OzU_Engelsiz_iyilestirmeler.pdf](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversite genelinde Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Üniversite bünyesindeki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler hakkında detaylı bilgi ÖzÜ Spor Merkezi, Öğrenci Dekanlığına bağlı Sosyal etkinlikler birimi ve diğer birim sayfaları ile üniversite web sayfasındaki etkinlikler listesinden ulaşılabilmektedir. (3)(B.3.5.1) & (3)(B.3.5.2) & (3)(B.3.5.3).

Sosyal Etkinlikler Birimi Üniversitede bulunan tüm öğrenci kulüplerinin bağlı olduğu, planlanmış oldukları faaliyetler, projeler ve etkinlikler için birinci derecede iletişimde oldukları, onay aldıkları, operasyonel süreci yürüttükleri ve kazanımların elde edilmesi konusunda hizmet aldıkları birimdir.

Öğrenci kulüplerinin yanı sıra, kulüp dışı öğrenci etkinlikleri konusunda da birim öğrencileri yönlendirmekte ve taleplerine destek vermektedir. Üniversitemizde kulüp işleyişine dair mevzuata örnek olarak Öğrenci Kulüpleri Prosedürü ekte paylaşılmaktadır (B.3.5.4). 2022-2023 Akademik Yılı boyunca 50 kulüpte toplam, 250 yönetim kurulu üyesi, 150 denetim kurulu üyesi, 50 danışman görev yapmış olup, 11.637 kulüp üyesi bulunmaktadır. Kulüp etkinliklerine toplam 29.684 katılımcı olmuştur. 37 kulüp tarafından gerçekleştirilen 32 ortak etkinliğe katılımcı sayısı 6.698'dir. Etkinlik başına ortalama 209 katılımcı düşmektedir.

Ekte ayrıca 2022-23 akademik yılında gerçekleştirilen etkinliklerin de özetlendiği 2023-24 SEB Hedefler ve Eylem Planı dokümanı paylaşılmıştır (B.3.5.5). Üniversite genelindeki sosyal, kültürel faaliyetler öncelikle Etkinlik Geri Bildirim Formu (ETF) ile izlenip iyileştirilmektedir. Her etkinlik sonrasında kulüpler bu formları doldurmaktadır. Bu form aracılığı ile gelen bilgiye göre tüm etkinlikler "amacına uygun şekilde gerçekleşti" şeklinde belirtilmiştir. Dolayısıyla formun işlevini yerine getirmediği düşünülmektedir. 2023-24 akademik yılı içerisinde geçilecek yeni ETF sistemi ile, bu konuda nasıl bir iyileştirme

yapılabileceği ve sağlıklı veriler alınabileceği düşünülecek ve planlanacaktır.

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [\(2\)B.3.5.4.Ogrenci_Kulupleri_Proseduru.pdf](#)
- [\(3\)\(4\)B.3.5.5.SEb_23-24_Hedefler_Eylem_Planı.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

ÖzÜ'de eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere her akademik birimin yeterli sayıda tam zamanlı ve nitelikte akademik kadrosu bulunması sağlanmaktadır. Öğretim üyelerinin ÖzÜ ve YÖK'ün web sitesinde yer alan özgeçmişleri, yayınları ve projeleri ÖzÜ'de eğitim-öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütmeye sayı ve nitelik olarak yeterli bir akademik kadro olduğunu göstermektedir [\(3\)\(B.4.1.1\)](#).

Üniversitede görevli tüm akademik personel, eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ile akademik ve idari hizmetlerin verimliliğini artırmak ve kalitesini yükseltmek üzere kuruluşundan itibaren, her akademik yılın sonunda yapılan 'Akademik Personel Performans Değerlendirme' sürecine tabidirler. Performans değerlendirme, akademik yükseltmelerde, akademik ve idari görevlendirmelerde dikkate alınmaktadır. Akademisyenlerin bireysel araştırmaları bu değerlendirme ile takip edildiği, ücret artışları, terfi ve atamalar bu değerlendirmelere göre belirlenmektedir. Yıllık Akademisyen değerlendirmelerinde tek bir kriter kullanılmamakta, her bir disiplin kendi içinde değerlendirme altına alınmaktadır. Öğretim üyelerinin terfi süreçleri 'Öğretim Üyeleri Terfi Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslar' da ilk kez 2011 yılında belirlenmiştir. Esasların gözden geçirilmesi için 2021-22 güz döneminde bir komisyon kurulmuştur ve daha kapsamlı bir doküman hazırlanmıştır. Yenilenen ÖzÜ Akademik Terfi Yönergesi 2023-24 akademik yılı itibari ile tamamlanmıştır ve uygulamaya geçmiştir. Bu yeni yönergeyle, doçentlik ve profesörlük terfi kriterleri güncellenmiş ve mevcut terfi değerlendirme sürecinin etaplarında da iyileştirmeler yapılmıştır. Çok boyutlu ve katılımcı bir çalışmanın ürünü olan bu yönerge, tüm fakültelerimizden birçok aşamada alınan görüşler ve fakültele özgü durumların detaylı incelemesi sonucu şekillenmiştir. Türkiye'nin önde gelen diğer üniversitelerinin terfi kriterleri ve araştırma performansları da bu süreçte analiz edilmiştir.

Terfi kriterleri belirlerken, üniversitenin ülkemizin önde gelen araştırma üniversiteleri arasında yer alma, üstün nitelikli mezunlar yetiştirme ve topluma hizmet etme misyonları ile Stratejik Plan hedefleri temel alınmış, yıllık performans değerlendirme kriterleri, terfi ölçütlerimizle uyumlu bir şekilde güncellenmiştir. Ekte terfi kriterlerinde yer alan ölçüt ve alt ölçütleri özetleyen tablo paylaşılmaktadır (B.4.1.2). Öğretim üyelerimizin akademik faaliyetlerini düzenli ve kolay bir şekilde takip edebilmeleri için "Akademik CV" uygulamasını geliştirilmiştir. Öğretim Üyelerinin bölümleriyle ilgili terfi kriterlerini görmeleri, bu kriterler ve başka alanlardaki faaliyetlerini bir CV raporu kapsamında görebilmeleri, Üniversite Terfi Komitesi'nin terfi ve değerlendirme süreçlerinde ihtiyaç duydukları bilgilere tek bir rapor üzerinden ulaşabilmeleri sağlanmıştır. Ekte örnek ekran görüntüsü paylaşılmaktadır.

Üniversite genelinde akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması ders değerlendirme anketleri ile yapılmaktadır. Ekte örnek bir ders değerlendirme sonuç raporu paylaşılmaktadır (B.4.1.3).

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kantlar

- [\(4\)B.4.1.2.Terfi_Yönergesi_Olcutler.pdf](#)
- [\(5\)B.4.1.3.Ders-değerlendirme_anketi_sonuc_raporu.pdf](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumda eğitim-öğretim kadrosunun öğretim becerileri ve eğitsel performansları akademik performans değerlendirme sürecinde değerlendirilmektedir. Ders değerlendirme formları aracılığıyla öğretim üyelerinin eğitim performansları ile ilgili düzenli geri bildirim sağlanmaktadır (B.4.2.1). Dekanlar ve Direktörler, birimlerindeki tüm öğretim üyelerinin ders değerlendirme sonuçlarını takip etmektedirler. Bu izlemenin sonucunda yapılacak iyileştirmeler Dekanların/Direktörlerin kararına ve Rektörün onayına tabidir. Ders değerlendirmeleri sürekli iyileştirme raporlaması kapsamında programlar tarafından değerlendirilmektedir. Sürekli iyileştirme raporlarının ilgili kısımlarına bir örnek ekte paylaşılmaktadır (B.4.2.2).

Öğretim yetkinliğini geliştirmek adına Öğrenme ve Öğretme Ofisi (OLTE), öğretim elemanlarıyla öğrenme-öğretme süreçlerine ilişkin birebir çalışmalar yürütmektedir. Ders sürecinin birlikte tasarlanması, ihtiyaca yönelik uygun teknolojik süreç ve kaynakların; öğretim strateji, yöntem ve tekniklerin; ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin değerlendirilerek önerilmesi, etkileşimli eğitim materyalleri hazırlama konusunda destek verilmesi, ders videolarının tasarımı ve çekimi konusunda destek sağlanması gibi konularda öğretim elemanlarına hizmet verilmektedir. Öğretim elemanlarının talep ve ihtiyaçlarına göre LMS üzerinde farklı eklenti ve aktiviteler kullanılarak ders tasarım ve geliştirme süreçlerine danışmanlık verilmekte ve uygun şekilde yapılandırılmasına ilişkin çalışmalar yapılmaktadır. Ofis, hem üniversite geneline hitap eden hem de fakülte özelinde kılavuzlar hazırlamış ve çeşitli eğitimler vermiştir. Ofis ayrıca öğretim danışmanlarının ilgili destekleri artırabilmek için ilk adım olarak LMS üzerinden fakültele/yüksek okullara yönelik öğrenme toplulukları oluşturmuş ve etkileşim ve fikir alışverişi süreci

başlatmıştır. Buna ek olarak Nisan ayında OLTE'nin "Best Practice" çalışması için her fakülteden örnek gösterilecek uygulamaları olan dersleri web sitesi üzerinden paylaşmaktadır (3)(B.4.2.3).

Planlanan İyileştirmeler: 2023 Güz döneminde oluşturulan Ders Değerlendirme Çalışma Grubunun hazırladıkları raporda öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansının izleme ve iyileştirmesine yönelik bir süreç paylaşılmıştır. Bu öneri üniversite yönetimi tarafından değerlendirilme aşamasındadır (B.4.2.4).

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- (4)B.4.2.2.Stratejik_Plan_Takip_ve_Surekli_Iyilestirme_Raporu_ders_degerlendirme.pdf
- (4)B.4.2.4.Ders_degerlendirme_calisma_grubu_raporu_bolum.pdf
- (3)B.4.2.1.Ogrenci_Ders_Degerlendirme_Formu.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

ÖzÜ'de araştırma, eğitim-öğretim, hizmet ve bilgi transferi kategorilerinde yaptıkları üst düzey katkılar için tam zamanlı öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerine ÖzÜ Üstün Başarı Ödülleri verilir(3)(B.4.3.1). Amaç; ilgili kategorilerdeki başarılı çalışmalara Üniversitenin verdiği önemi vurgulamak, ödül sahiplerini yeni başarılar için özendirmek, söz konusu başarıların hem Üniversite içinde hem de Üniversite dışında duyulmasını sağlamak ve eğitim-öğretim, araştırma ile topluma hizmet ve bilgi aktarımının kalitesini artırmaktır. Üstün başarı ödülleri ile ilgili süreçler ve uygulama esasları intranette ulaşılabilir durumdadır (B.4.3.2).

Üniversite mensuplarının yayınlamak istediği basılı ve e-kitap formatındaki başlıklar Üniversite Yayın Kurulu'ndan onay alınarak ÖzÜ Yayınevi tarafından basılmakta ve istenirse satışa sunulmaktadır (3)(B.4.3.3). ÖzÜ'nün akademik personelin mesleki gelişimine destekte bulunduğu başka bir uygulama ise öğretim üyelerine araştırma çalışmalarına ağırlık verebilmek için bir dönem/sene ders verme yükümlülüğü olmamasına imkan sağlayan 'Sabatik' ayrıcalığıdır. Ekte ilgili prosedür paylaşılmaktadır (B.4.3.4).

Planlanan İyileştirme: Kalite Komisyonu tarafından OLTE'den ulusal ve uluslararası üniversitelerdeki eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik uygulamalarını içeren bir kıyaslama raporu hazırlamaları istenmiştir. İlgili komisyon toplantı tutanağı ekte paylaşılmaktadır (B.4.3.5).

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- (2)B.4.3.2.Ustun_Basari_Odulleri_Uygulama_Esasları.pdf
- (2)B.4.3.4.Ucretli_Akademik_Izin_Esasları_Sabbatical.pdf
- (4)B.4.3.5.Kalite_Komisyonu_toplantı_tutanagi.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Özyeğin Üniversitesi, misyonunda ve araştırma politikasında belirtildiği üzere, çözüm odaklı ve katma değeri yüksek bilgi üretmeyi amaç olarak belirlemiştir (2)(C.1.1.1) (3)(C.1.1.2). Bu doğrultuda üniversitede araştırma yönetimi, 2018-2023 stratejik planında yer alan "Amaç 5: Araştırma üniversitesi konumumuzda en üst seviyeye taşımak" ve "Amaç 6: Girişimcilikte ve yenilikçilikte lider konumda olmak" amaçları doğrultusunda yapılmaktadır. Değerlendirme ve yürütme Rektör, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı (AİRY) ve Dekanlar/Direktörler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Her yıl, dekanlar fakülte düzeyinde stratejik plan araştırma ölçüm sonuçlarını değerlendirmekte, değerlendirme raporlarını, iyileştirme önerilerini ve varsa ek bütçe taleplerini AİRY'ye sunmaktadır. Bu şekilde Dekanların/Direktörlerin araştırma süreçlerinin yönetiminde birebir sorumluluk alması, akademik birim içinde iyileştirmelerin yerinde ve zamanında yapılmasını güvenceye almaktadır. AİRY ve Rektör değerlendirmelerinin ardından gelecek dönemler için aksiyonlar tanımlanmaktadır. Bu aksiyonlar, özellikle bütçe gerektirenler Mütevelli Heyeti ile de paylaşılmaktadır. Dekanlar, kararlar doğrultusunda fakülteleri için aksiyon planını yürütürken, aksiyonların gerçekleşip gerçekleşmediği AİRY tarafından yine stratejik plan değerlendirmeleri doğrultusunda takip edilmektedir. Süreç gerekli görüldüğü hallerde ara raporlar, özel çalışma grupları, birimler içinde üretilen çözümler ile desteklenmektedir. Ekte örnek bir stratejik plan değerlendirme raporu araştırma bölümü paylaşılmaktadır (C.1.1.3).

Kurumda araştırma faaliyetleri fakülteler, çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri, laboratuvarlar aracılığıyla yürütülmektedir (3)(C.1.1.4) (3)(C.1.1.5). 2022-2023 akademik yılında sürdürülebilir kentler ve yapılaşma kümesini yöneten Mimarlık ve Tasarım Fakültesi öğretim üyesi Kent ve Konut Araştırma laboratuvarını açmıştır.

Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü (BTTG) araştırma süreçlerini destekleyici görev ve sorumluluklara sahip ana birimdir. Bünyesinde Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Girişimcilik Merkezi, OpenFab ve Sürekli Eğitim Akademisini barındıran BTTG, araştırma ve inovasyon faaliyetlerinin teşvik edilmesi, ÖzÜ araştırmacılarının ulusal ve uluslararası destek

mekanizmalarından en üst seviyede yararlanılması, üniversite-sanayi işbirliğinin artırılması, fikri ve sınai mülkiyet haklarının yönetilmesi ve girişimcilik konularında destekler sağlamaktadır (3)(C.1.1.6). Mali İşler bünyesinde yer alan Proje Yönetim ve Kontrol Birimi ise ayrı bir profesyonel ekip ile projelerin tüm muhasebe, raporlama, denetim ve kontrol süreçlerinin yürütülmesi, üniversite araştırma performansının mali verilerinin raporlaması süreçlerinde özelleştirilmiş hizmet sunmaktadır.

BTTG birimlerinin ve Mali İşler'in kendi girdi-çıkışı, hedef ve takip mekanizmaları olduğu gibi, çeyrek-dönemlik ve yıllık olarak da üst-yönetim tarafından izlenmektedir. Proje başvurularının kolaylaştırılması, bütçe yönetiminin etkin bir şekilde yürütülmesi, bu süreçlerdeki araçların kullanım kolaylığı gibi konularda Rektörlük, Rektör Yardımcılığı, Dekanlıklar, Mali İşler, vb. ortaklaşa çalışmalar yürütmektedir. Ayrıca Rektörün daveti üzerine, yıllık/dönemsel çıktılar ile ilgili konular Mütevelli Heyetine de arz edilebilmektedir. Ayrıca TÜBİTAK tarafından yayınlanan Üniversitelerin Alan Bazlı Yetkinlik Raporu gibi kaynaklar da araştırma faaliyetlerin yönetiminde referans olarak kullanılmaktadır.

Üniversite, araştırma çalışmaları için akademisyenlerini kısıtlamamak adına öncelikli araştırma alanlarını özellikle belirlememiş olsa da araştırma faaliyetleri için sürdürülebilir kalkınma hedeflerini yön gösterici kabul edilmektedir. Bu doğrultuda, ÖzÜ Sürdürülebilirlik Platformu 2023'te envanter çalışmasını hedeflemiş ve gerçekleştirmiştir. ÖzÜ öğretim üyeleri ve personelinin 2008-2022 yılları arasında Web Of Science (WOS) ve Scopus'ta indekslenen toplam 5788 araştırma yayını ve son beş yıl arasında açılan 2187 dersi, son iki yılda alınan 69 projeyi yeniden yapılandırarak Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına (SKA) göre eşleştirmiştir(4)(C.1.1.7). Ayrıca yine web sayfasında her bir SKA altında öğrencilerin, öğretim üyelerinin ve personelin eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri incelenip, ilgili örnekler seçilerek yerleştirilmiştir. Böylelikle paydaşların; SKA'ları örneklerle daha iyi anlamaları ve yaptıkları faaliyetleri sürdürülebilirlik ile ilişkilendirmeleri için çalışmalarına SKA entegrasyonu ile anlamaları hedeflenmiştir.

Üniversite ayrıca 2022-23 yılında akademik direktör öncülüğünde öğretim üyeleri arasında disiplinlerarası etkileşimleri teşvik etmek, akademisyenlerin SKA ile olan araştırma alanlarını net olarak belirlemek ve SKA'lara en doğru şekilde ulaşabilmeleri için ortaklıklar kurarak araştırma hacmini arttırmak üzere bir soru formu geliştirilmiştir. Bu anketin sonuçlarına dayanarak, benzer araştırma konularına ve ilgi alanlarına sahip öğretim üyelerinden oluşan Sağlık, Tarım ve Gıda, Döngüsellik, İnovasyon, Dijital Dönüşüm ve Endüstri, İklim, Enerji ve Mobilite, Kültür ve Yaratıcılık ve Güçlü ve Dirençli Toplum başlıkları araştırma odaklı çalışma grupları kurulmuştur. Bu başlıklar aynı zamanda Avrupa Birliği'nin 9. Çerçeve Programı olan Horizon Europe'un hedefleri ile de uyumludur:

Döngüsel Ekonomi, İklim, Enerji ve Ulaşım, Güçlü, Afet çalışma grupları, yukarıda belirtilen konularla ilgili verimli tartışmalar ve bilgi alışverişine teşvik etmek için çeşitli etkinlikler düzenlemeye başlamışlardır. Bu etkinlikler; fikir paylaşımını, dış paydaşlarla iletişimi ve alan projelerinin geliştirilmesindeki iş birliğini içermektedir. Ayrıca gruplar, belirlenen ilgi alanları ve sürdürülebilir kalkınmanın genel hedefleri ile uyumlu olarak yakın gelecekteki araştırma girişimlerine ve projelerine hazırlık yapmaktadır. Ortak iki proje fikri çıkmış, bir Kanada fonuna başvuru yapılmış ancak sonuç henüz açıklanmamıştır.

Gerçekleştirilen İyileştirmeler: Üniversitede uygulanan araştırma süreçleri yönetimi modelinin işlerliği öncelikle stratejik plandaki Araştırma ve Bilgi Transfer alanlarındaki performansın değerlendirilmesi ile takip edilmektedir. Ekte Stratejik Plan performansının değerlendirildiği analiz sunumuna ait örnek sayfalar paylaşılmaktadır (C.1.1.8).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\(4\)C.1.1.3.Stratejik_plan_fakulte_degerlendirme_raporu_arastirma_ornegi.pdf](#)
- [\(4\)C.1.1.8.SP_analiz_sunumundan_ornek_sayfalar.pdf](#)

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitede, araştırma kaynakları öncelikli olarak dış kaynaklar (TÜBİTAK, AB, İSTKA, Üniversite-Sanayi İşbirliği) olarak belirlenmiştir. Üniversitenin dış araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliği 2018-23 Stratejik Planında Amaç 5, Hedef 15 "Dış Kaynaklı Araştırma Projelerimizin Sayı, Çeşitlilik ve Gelirini Artırmak" kapsamında tanımlanan metrikler ile izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Stratejik plan kapsamında araştırma alanında yapılan ölçümlerin izlendiği ve raporlandığı Dengeli Karne yazılımından örnek ekran görüntüleri ekte paylaşılmaktadır (C.1.2.1).

TTO üniversite genelinde dış kaynakların etkin/verimli kullanımını sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için çalışmalar yürütmekte, kamu ve sanayi ile iş birliğinin artması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için faaliyetlerde bulunmaktadır. TTO'nun yapısı ve sunduğu farklı destek çeşitleri hakkında bilgi veren birim sunumuna web sayfası üzerinden erişim sağlanabilir (3)(C.1.2.2). Bu faaliyetlerin sonucu olarak 2023'te hibe projeleri başvuru sayısı değişiklik gösterse de toplam başvuru bütçesi önemli bir seviyeye ulaşmıştır. Bu göze çarpan artışı sağlayan en önemli sebepler arasında çoklu ortaklıklardan oluşan Ufuk Avrupa (Horizon Europe) proje başvuruları yer almaktadır. 2023 yılında ulusal/uluslararası başvuru sayısı, hibe projeleri, ödül genel başlıkları altında 120 adettir (COST, seyahat desteği, ağlara üyelik desteği, TÜBİTAK/Sanayi 1505, 1711, 4005 dahil). 2023 yılında başvurusu yapıлып hala değerlendirme aşamasında olan proje sayısı 28'dir. Önceki yılda yapılan başvuruların sonuçları ile birlikte 2023 yılındaki toplam kabul sayısı 38'dir. Önceki yıllarda başvuru projelerin sözleşmeleri de dahil olmak üzere sözleşmeleri imzalanıp başlayan proje sayısı 42'dir ve kabul bütçeleri yaklaşık 34.260.000 TL'dir. Akademisyenlerin yanı sıra 6 farklı birimden (BTTG, Sektörel Eğitim, Sürdürülebilirlik Platformu, Spor Merkezi, EÇEM, Öğrenme ve Öğretme Ofisi) ulusal ve uluslararası düzeyde 9 adet proje başvurusu yapılmıştır.

2023 yılında da Ufuk Avrupa Programına yönelik çağrı analizleri yapılarak çağrı-akademisyen eşleştirme çalışmalarına devam

edilmiş ve akademik ve idari personel ile program yapıları, başvuru koşulları ve evrakları hakkında bilgi vermek için çok sayıda çevrimiçi ve yüz yüze görüşme yapılmıştır. Yapılan çalışmalar sonucu Ufuk Avrupa Programı, COST, İkili-Çoklu İş Birlikleri gibi Avrupa Komisyonu tarafından duyurulan çağrılara 37 adet başvuru gönderilmiş olup bu başvuruların 10 tanesinin desteklenmesine karar verilmiştir. 14 tanesi halen değerlendirme aşamasındadır. 2023 yılında, Ufuk Avrupa Küme 2: Kültür, Yaratıcılık ve Kapsayıcı Toplumlar kümesine ilk kez koordinatör olarak yapılan proje başvurusu olumlu sonuçlanmıştır; gerek akademik gerekse de idari kadronun deneyimleri artmaya devam etmektedir.

2023 yılında TTO savunma sanayi odaklı çalışmalarını 2023 yılında da sürdürmeye devam etmiştir. Ayrıca Ar-Ge Merkezleri ve büyük ölçekli firmalarla etkileşime önem vermiştir. Bu kapsamda elektrik dağıtım şirketleri, Nokia, Turkcell, Aselsan, Havelsan, gibi kurumlarla çeşitli görüşmeler gerçekleştirilmiş ve sözleşmeler imzalanmıştır. Üniversite Sanayi İşbirliği faaliyetleri kapsamında 2023 yılında 21.348.811,72 TL bütçeli 43 ÜSİ projesi hayata geçirilmiştir. Uluslararası destek programları kapsamında hayata geçirilen projeler dahil edildiğinde ise toplam bütçe 27.884.221,02 TL ve proje sayısı 47'ye ulaşmaktadır. TTO'nun araştırmacılara sunduğu destekler ve yaratılan kaynaklar hakkında daha detaylı bilgiye TTO Yıllık Raporu'nda erişilebilir [\(3\)\(C.1.2.3\)](#). Üniversitenin araştırma performansına dair güncel veriler de TTO web sitesinde paylaşılmaktadır [\(3\)\(C.1.2.4\)](#).

Üniversite diğer üniversitelerde olduğu gibi bir BAP havuz bütçesini özellikle oluşturmamıştır. BAP yerine akademisyenlerinin bireysel araştırmaları için fakülteye ayrılmış kapsamlı bir araştırma destek bütçesi bulunmaktadır. Fakülteye sağlanan bu iç kaynaklı araştırma bütçesi stratejik plan hedefleri doğrultusunda Rektörlük, Akademik İşlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve Dekanlar ortaklığında kararlaştırılır, stratejik plan değerlendirmeleri ile takip edilir. Bütçe kullanımı Dekan/Direktörün onayına bağlıdır ve bütçenin kullanımında bölüme yeni katılan öğretim üyelerine öncelik verilmektedir. Bu fon kapsamında her öğretim üyesine senede bir adet konferans katılım desteği de sağlanır.

Üniversite ayrıca doktora ve tezli yüksek lisans öğrencilerine öğrenim ücreti muafiyeti ve nakit burslar vermektedir. Lisansüstü öğrencilere ödenecek toplam burs miktarı, Rektörlük tarafından fakülte bütçesine eklenmektedir. Lisansüstü öğrencilerin önemli bir kısmı ayrıca tez danışmanlarının dış kaynaklı araştırma projelerinden de araştırma bursu almaktadır. Bu destekler ile Üniversiteye başarılı lisansüstü öğrencilerin katılması amaçlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)C.1.2.1.SP_arastirma_performans_ekran_goruntusu.pdf](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Kurumda Makine Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Elektrik Elektronik Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, İşletme, Mimarlık, Kamu Hukuku, Özel Hukuk ve Tasarım, Teknoloji ve Toplum alanlarında doktora programları bulunmaktadır. Üniversite bünyesinde 3 enstitüde yürütülen doktora programları için başvuru süreçleri program özelinde tanımlanmıştır [\(3\)\(C.1.3.1\)](#). Enstitülerin uygulamaları arasındaki eşgüdüm ve tutarlılık bağlı oldukları AİRY tarafından sağlanmaktadır. Her bir programın başvuru ve kabul ve eğitim süreçleri enstitü web sitelerinde yayınlanmaktadır [\(2\)\(C.1.3.2\)](#). Doktora mezunları enstitü ve mezunlar ofisi aracılığı ile takip edilmektedir. Doktora mezunlarına erişim sonucu ile ilgili elde edilen ÖzÜ Reports raporu ekte paylaşılmaktadır (C.1.3.3).

Üniversite kendi doktora mezunlarını istihdam etmemeye özen göstermektedir. Bu nedenle post-doc yapmak isteyen mezunlarını diğer üniversitelere yönlendirmektedir. Üniversitede de sınırlı sayıda post-doc pozisyonu açılmaktadır.

Doktora programlarına yönelik izleme ve iyileştirmeler kapsamında Stratejik Planın "Lisansüstü programları büyütme ve uluslararasılaşmayı artırmak" hedefi doğrultusunda "doktora öğrenci sayısı" ve "Mezun sayısı" metrikleri takip edilmektedir. İlgili ölçümlere dair ekran görüntüleri ekte paylaşılmaktadır (C.1.3.4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)C.1.3.3.Sayılarla_Doktora_Mezunlarımız_Raporu.pdf](#)
- [\(4\)C.1.3.4.SP_doktora_metrik_olcumlari_ekran_goruntusu.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

ÖzÜ araştırmacılarının akademik alanlardaki yetkinliğinin geliştirilmesi için TTO, akademisyenlere düzenli olarak hibe programı, ödül veya çağrının genel özellikleri, başvuru koşulları, değerlendirme kriterleri ve geçmiş yıllara ait istatistikler gibi konuları içeren proje geliştirmeye yönelik eğitimler ve bilgilendirme hizmetleri sunmaktadır. 2023 yılı içerisinde, ÖzÜ TTO ekibi tarafından yüz yüze çeşitli etkinlikler ve eğitimler düzenlenmiştir. ÖzÜ araştırmacıları ile 122 adet yüz yüze ve çevrimiçi toplantı gerçekleştirilmiştir. Etkinlikler düzenli olarak TTO web sitesinde duyurulmaktadır [\(3\)\(C.2.1.1\)](#).

Ufuk Avrupa Programı Bilimsel Mükemmeliyet, Küresel Sorunlar ve Endüstriyel Rekabet dikey bileşenlerindeki (Pillar 1-2) ve Katılımın Yaygınlaştırılması ve ERA'nın güçlendirilmesi yatay bileşeninde katılımı artırmak amacıyla 2022 yılında üyesi

olunan uluslararası bir platforma üyelik 2023 yılında devam etmiş, 2024 yılında da devam edecektir. Platform tarafından sunulan ve 2023'te de sunulmaya devam edecek hizmetler arasında AB programları hakkında genel aylık bilgilendirmeler, tecrübe paylaşımları, çevrimiçi eğitimler, proje başvurularında ön değerlendirme desteği, program ve çağrı bazında düzenlenen çevrimiçi ve fiziksel etkinliklere katılım, platforma üye kurum ve kuruluşlar arasında tanışma etkinlikleri yer almaktadır. Platform üyeliğinin yanı sıra TTO olarak devamlı iletişim halinde olduğumuz AB projeleri özelinde hizmet veren bir danışmanlık firması ve İBB AB İlişkileri Şube Müdürlüğü'nden yetkililer ile iletişim aktif olarak devam ederek, araştırmacılarımızın proje fikirleri geliştirmelerine ve ağ kurarak potansiyel partnerlik ve yürütücülük görevleri özelinde devamlı katkı sağlanmıştır.

İletişime geçilen kurumlarla ve katılım sağlanan etkinliklerde paylaşılması amacıyla ÖzÜ araştırmacılarının çalışma alanlarının Ufuk Avrupa Programı kümelerine göre kategorize edildiği "ÖzÜ Araştırma Odakları" dokümanı 2023 yılında da güncel tutulmaya ve paydaşlarla paylaşılmaya devam edilmiştir.

ÖzÜ Girişimcilik Merkezi 2022 yılında ÖzÜ paydaşlarının etki yaratma potansiyeline sahip projelerine destek ve yatırım yapmayı hedeflediği "Girişimcilik Merkezi Destek ve Yatırım Programı"nı hayata geçirmiştir. Program ile birlikte ÖzÜ akademisyenleri, öğrenci ve mezunlarının, etki yaratma potansiyeline sahip ve somut bir ihtiyacı karşılayan yenilikçi, ölçeklenebilir teknoloji veya sosyal inovasyon odaklı projelerini geliştirmelerine finansal destek, mentorluk ve stratejik danışmanlık sağlayarak katkı verilmesi planlanmaktadır (3)(C.2.1.2).

ÖzÜ öğretim üyelerinin araştırma yetkinliği 2018-2023 Stratejik Planındaki "Amaç 5: Araştırma üniversitesi konumumuzu en üst seviyeye taşımak" amacı altında yer alan hedef ve metriklerin yanı sıra akademisyenlerin yıllık raporlar ile oluşan Akademik CV aracılığı ile takip edilmektedir. Akademik CV'nin ilgili bölümleri ekte paylaşılmaktadır (C.2.1.3).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- (4)C.2.1.3.Akademik_CV_Arastirma.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

ÖzÜ araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma ve eğitim faaliyetlerini destekleyici araştırma merkezlerinin kurulmasını teşvik etmekte ve faaliyetlerini izlemektedir.

1512 TÜBİTAK BİGG Programı kapsamında kabul edilen Özyeğin Üniversitesi ve İş Bankası'nın ortak olarak yer aldığı projede İş Bankası iştirakleri yanı sıra 10.000 Kadın Girişimciler Derneği, Finberg, Cevherler Mali Müşavirlik ve Kavlak Avukatlık Bürosu, destekçi kuruluşlar olarak yer almaktadır. Girişimcilerin teknoloji ve yenilik odaklı iş fikirlerini, ticari değeri yüksek ürün ve hizmetlere dönüştürebilmeleri için, fikir aşamasından pazara kadar olan faaliyetlerinin desteklenmesinin amaçlandığı program kapsamında, Özyeğin Üniversitesi ve Türkiye İş Bankası güç birliği yaparak erken aşama teknoloji girişimcilerine uçtan uca bütüncül bir destek deneyimi sunmayı hedeflemektedir (3)(C.2.2.1).

Üniversitede kurulan ortak araştırma merkezlerine bir örnek ise ÖzÜBEX Sanayi Dönüşüm Merkezidir. "Sanayi 4.0 Yetkinlik Merkezi Kurulması ile Türkiye'de KOBİ'lerin Dijital Dönüşümü" projesi, Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti mali iş birliği çerçevesinde finanse edilen ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yürütülen Rekabetçi Sektörler Programı kapsamında hayata geçmiştir. Proje, Beyaz Eşya Yan Sanayiciler Derneği (BEYSAD), Özyeğin Üniversitesi ve Türk Sanayicileri ve İş Adamları Derneği (TUSİAD) ortaklığında uygulanmaktadır (3)(C.2.2.2).

Ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesi stratejik plandaki "Hedef 19 Ulusal ve Uluslararası İş Birliklerini Artırmak" altındaki "Uluslararası İşbirliği İle Yapılan Araştırma ve Yenilik Projesi Sayısı", "Sanayi İşbirliği İle Yapılan Araştırma ve Yenilik Projesi Sayısı" ve "Sektörle Yapılan Diğer İşbirliği Sayısı" metriklerinin ölçümü yolu ile yapılmaktadır. İlgili ölçümlere dair ekran görüntüleri ekte paylaşılmaktadır (C.2.2.3).

Planlanan İyileştirme: Dahil olunan araştırma ağları ve ortak araştırma faaliyetleri ile ilgili metriklerin bir sonraki stratejik plana dahil edilmesi değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4)C.2.2.3.SP_ortak_arastirma_birimleri_olcum_ekran_goruntusu.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi Stratejik Planda yer alan araştırma başlığındaki hedef ve amaçlar doğrultusunda, her bir hedef için belirlenmiş metriklere göre performans değerlendirmelerine dayanmaktadır. Fakültelerin araştırma performansları Dengeli Karne (BalanceScoreCard) uygulaması üzerinden takip edilmektedir. Her yıl, Dekanlar fakülte düzeyinde stratejik plan ölçüm sonuçlarını değerlendirmek, değerlendirme raporlarını, iyileştirme önerilerini ve varsa ek bütçe taleplerini AİRY'ye

sunmaktadır. AİRY ve Rektör değerlendirmelerinin ardından onaylanan iyileştirmeler aksiyon olarak tanımlanmaktadır. Bu aksiyonlar, özellikle bütçe gerektirenler Mütevelli Heyeti ile de paylaşılmaktadır. Kararlar doğrultusunda aksiyon planının gerçekleşip gerçekleşmediği AİRY tarafından takip edilmekte, gerekli görüldüğü hallerde ara raporlar istenip Dekanlar/Direktörler Kuruluna sunulması talep edilmektedir. Ekte Stratejik Plan performansının değerlendirildiği analiz sunumuna ait örnek sayfalar paylaşılmaktadır (C.3.1.1).

Araştırma performansının kurum genelinde değerlendirilmesine örnek olarak 2023 yılında fakülte ve idari birimler bazlı proje başvuru sayıları değerlendirilmiştir. Mühendislik ve Sosyal Bilimler Fakülteleri istikrarlı başvurularını sürdürmekle birlikte, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, İşletme Fakültesi ve Hukuk Fakültesi başvuru sayılarındaki artış gözle görülür seviyededir. Bir önceki yıl başvuruları olmayan Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi ve Spor Merkezi 2023 yılında proje başvurularında bulunmuştur.

TTO'nun senelik değerlendirilmesinde öne çıkan diğer araştırma performansı verileri ile şu şekilde özetlenebilir: Yüksek bütçeli savunma sanayi projeleri gerçekleştirilebilmesi, yıl içinde toplam 40 öz kaynaklı proje gerçekleştirilmesi, Multidisipliner ve çeşitli ölçeklerde ÜSİ ve hibe projelerinin hayata geçirilmesi, 53 uluslararası proje, 51 ulusal proje, 16 ödül başvurusunun yapılması, 26 proje kabulü ve 6 ödül kabulü, 21 patent başvurusunun gerçekleştirilmesi, 25 patent tescilinin alınması, Farklı FMH enstrümanları için başvuruların gerçekleştirilmesi (2 endüstriyel tasarım, 3 marka).

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinde uluslararası sıralamalar ile kazanılan ödüller de başarının göstergesi olarak kabul edilmektedir. Uluslararası sıralamaların takibi stratejik planda "Üniversite'nin Saygın Konumunu Korumak ve Güçlendirmek." başlığı altındaki göstergeler ile gerçekleştirilmektedir (4)(C.3.1.2).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)C.3.1.1.SP_analiz_sunumundan_ornek_sayfalar.pdf](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurumda akademisyenlerin bireysel araştırma performansları 'Yıllık Akademisyen Performans Değerlendirmeleri' ile takip edilmekte, ücret artışları, terfi ve atamalar bu değerlendirmelere göre belirlenmektedir. Bütün öğretim üyeleri, web tabanlı bir yazılım kullanarak yıllık standart bir rapor formu (Annual Report) doldurup bu formu birim yöneticilerine sunmakla yükümlüdürler. Her yıl öğretim üyelerinin performans görüşmeleri sundukları yıllık raporlar ve öğrencilerden alınan ders değerlendirme anketleri sonuçlarına göre yapılmakta ve kendilerine geri bildirim verilmektedir. Yıllık akademisyen değerlendirmelerinde otomatik bir skala kullanılmamaktadır. Her bir disiplin kendi içinde değerlendirme altına alınır. Ayrıca, akademisyen, bölüm ya da fakülte bazında araştırma performansı TTO tarafından takip edilmektedir. Stratejik planlama dahilinde yürütülen akademik yayın performans yönetimi için tüm indeksli yayınlar XRM dijital platformunda kayıt altına alınmıştır ve üniversite web sitesinde öğretim görevlisi bazında arama yapılabilir bir şekilde paylaşılmaktadır (3)(C.3.2.1).

Yenilenen ÖzÜ Akademik Terfi Yönergesi 2023-24 akademik yılı itibari ile tamamlanmıştır ve uygulamaya geçmiştir. Öğretim üyelerinin terfi süreçleri Öğretim Üyeleri Terfi Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslarına göre yapılmaktadır. Kurum içinde profesörlük ve doçentlik seviyelerine yapılacak bütün terfi dosyalarını incelemek üzere 3'ü Rektör tarafından atanmış, 2'si öğretim üyeleri tarafından seçilmiş 5 kişiden oluşan bir Üniversite Terfi Komitesi bulunmaktadır. Bu komitenin seçim süreci Rektör tarafından belirlenip yürütülmektedir. Bu esaslara göre başvuran aday dosyasındaki yayınları, aldığı atıflar, projeler değerlendirmeye alınmaktadır. Terfi süreçleri dahilinde uygulanan kriterlere örnek olarak ekte Terfi Komitesi Uygulama Esasları dokümanından bir bölüm paylaşılmaktadır (C.3.2.2).

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)C.3.2.2.Terfi_Komitesi_Uygulama_Esasları_ornek_bolum.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve koordinasyonu üniversite Toplumsal Katkı Çerçevesi doğrultusunda 2018'de Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Sürdürülebilirlik Platformu (SP) aracılığı ile yapılmaktadır(2) (D.1.1.1) (3)(D.1.1.2) . Özyeğin Üniversitesinin sürdürülebilirlik anlayışı bugün ve yarın için, Üniversitenin doğrudan ve dolaylı olumsuz etkilerini azaltarak dünyanın bozunumunu yavaşlatmak, endüstriyel gelişim gerçekleşirken, doğayı ve doğanın gelecekteki varlığını korumak ve buna uygun teknolojiler üreterek bu konuda kendini sürekli geliştiren organik bir toplum yaratılmasına destek olmaktır. Bu anlayışla kurulan ÖzÜ SP Üniversitenin eğitim araştırma ve topluma katkı aktivitelerinde sürdürülebilirliğin gelişimini koordine eden ve yeni girişimler başlatılmasını destekleyen özel bir oluşumdur.

ÖzÜ SP, sürdürülebilirliğin entegre edildiği çok disiplinli bir eğitim ortamında, sürdürülebilirlik alanındaki araştırmaları ve kampüsün sürdürülebilirliğini sürekli kılan çalışmalarını bir şemsiye altında buluşturur ve devlet kurumları ve özel sektörü içeren

koordineli ağlar kurulmasını, bu paydaşlar arasında işbirlikleri sağlanmasını koordine eder. Birim aynı zamanda aktif olarak iç ve dış paydaşlarını eyleme geçirmek üzere özel projeler de yürütmektedir. Özellikle, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları içinde açlığa ve yoksulluğa son, insana yakışır iş ve ekonomik büyüme, eşitsizliklerin azaltılması, iklim ve amaçlar için ortaklıklar başlıkları SP'nin çalışma kapsamı içinde yerini almaktadır. ÖzÜ SP tarafından yürütülen farklı çalışmalardan örnekler aşağıda verilmektedir.

Yerel ve Kırsal Kalkınma Çalışmaları: On yıldır devam eden Yerel ve Kırsal Kalkınma Uzmanlık Eğitim Sertifika Programları, sürdürülebilir tarım ve gıda sistemleri, ekoloji ve kırsal toplulukların güçlendirilmesinde pek çok kişi ve kurumun kapasitelerini güçlendirmesine katkı sağlamaktadır. Özyeğin Üniversitesi yayınlarından çıkan ve pek çok akademisyenin katkı sunduğu Sürdürülebilirlik Penceresinden Yerel ve Kırsal Kalkınma kitabı, bu alanda literatür için önemli bir kazanımdır [\(3\)\(D.1.1.3\)](#).

Afet konusunda yapılan işbirlikleri: SP, Özyeğin ekosistemi içinde yer alan Fiba Şirketleri, Hüsnü M. Özyeğin Vakfı ve AÇEV ile birlikte, ekolojik kriz kaynaklı ve insan eliyle yaşanan felaketleri daha hazırlıklı karşılamak için kalıcı ve işler bir mekanizma yaratmak amacıyla Afet Çalışma Grubu oluşturmuştur. Grup, ÖzÜ'nün kurumsal kapasitesini, insan kaynağı yetkinliklerini ve dışa dönük etki alanını afet öncesi, sırası ve sonrası müdahaleler için organize hale getirmek, kapasitesini güçlendirmek ve mobilize etmek üzere çalışmaktadır.

Yaklaş Projeleri: Disiplinler arasındaki mesafeleri azaltmak ve disiplinler-ötesi çalışma kültürüne uygun zemin hazırlamak amacıyla ilki 2018 yılında gerçekleştirilen 'yaklaş', SKA'ların gerçekleşmesine katkı sağlamak üzere SP bünyesinde atılmış önemli bir adımdır. 2019'da gerçekleştirilen 'yaklaş_nişantepe' projesi kapsamında düzenlenen bir dizi sohbet, panel, yürüyüş ve atölyeler aracılığı ile üniversite kampüsünün çevresindeki derin yoksulluk içindeki mahalle ile üniversite mensupları, hem de disiplinler birbirine yaklaştırılmıştır. 2020'de "Pandemi de Duyarlı ÖzÜ" ile birlikte mahalledeki dezavantajlılığın giderilmesine yönelik temel ihtiyaçlar belirlenerek yerinde iyileştirmeler için çalışmalar yapılmıştır. 2021'de Nişantepe İlköğretim Okulu iş birliği ile "Eğitime Destek" projesi yürütülmeye başlanmıştır. SP, Toplumsal Güçlenme Çalışmaları adı altında, sosyal içerme, eğitim ve haklara erişim, bilinçlenme gibi öncelikli alanlarda çok paydaşlı çalışmalar yürütmek üzere fakülteler ile iş birliklerini sürdürmektedir [\(3\)\(D.1.1.4\)](#).

Karmaşık sorunlara kolektif, odaklanmış bir tartışma, düşünme ve disiplinler-ötesi çalışma imkânı sağlayan 'yaklaş' serisinin üçüncüsü, 2021-2022 akademik yılında UNDP işbirliğiyle hayata geçirilmiştir. Sanat-sürdürülebilirlik kesiminde sanatın küresel sorunların çözümü için potansiyeline odaklanarak, yaklaş ekibi tarafından kürate edilen ve Mart 2022'de açılan "Co-Art Co-Act / yaklaş_2030" seçkisi, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları hakkında diyalog ve deneyim paylaşımı başlatmayı amaçlamaktadır. Üniversite sanat koleksiyonundaki (UNIART) eserlerin SKA'larla eşleştirilmesi ile oluşturulan seçki, panel ve konuşmalara ev sahipliği yapmıştır [\(3\)\(D.1.1.5\)](#). Son etapta ise, kent ve su özelinde seçkide eseri bulunan sanatçılar ile farklı disiplinlerden öğrenciler bir araya getirilmiş, ilgili temada tartışmalar ve kolektif bir sanat eseri ortaya koymak üzere atölyeler hayata geçirilmiştir.

İç ve Dış İletişim: SP, Üniversitenin farklı birimlerinde yürütülen her türlü toplumsal katkı çalışmalarını takip edip, sürdürülebilirlik özelinde birimlerin birbiri ile etkin iletişim kurmalarına destek vermektedir. Üniversitedeki sürdürülebilirlik çalışmalarının kesişim noktasında bulunan birim 2021 yılında yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporu, 2022 ve 2023'te yayınlanan Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Raporları ve Birleşmiş Milletler Global Compact Raporlarında görülebileceği üzere üniversite genelindeki sürdürülebilirlik ve toplumsal katkı çalışmalarının raporlanmasını koordine etmekten de sorumludur. Bu raporlar üniversite genelinde eğitim, araştırma ve hizmet alanında yapılan toplumsal katkıların yanı sıra sürdürülebilirlikle ilişkilendirilen operasyonel kararların da ölçüm ve takibine olanak sağlamaktadır [\(4\)\(D.1.1.6\)](#).

ÖzÜ'de başka idari birimler de toplumsal katkı konusunda önemli faaliyetler yürütmektedir. Toplumsal Değişim Gönüllüleri birimi topluma hizmet ve sosyal sorumluluk anlayışıyla öğrenci yetiştirilmesini amaçlayarak farklı çalışmalar yürüten Öğrenci Dekanlığına bağlı bir birimdir. Bunlardan ilki SEC 101- Üniversite Yaşamına Giriş dersi kapsamında sürdürdüğü saha çalışmalarıdır. Toplumsal Duyarlılık Projeleri biriminin ikinci faaliyet alanı ise tüm Üniversite üyelerinin katılımına açık gerçekleştirdiği sosyal sorumluluk projeleridir [\(3\)\(D.1.1.7\)](#).

Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü (BTTGD) altında yer alan Özyeğin Üniversitesi Yaşamboyu Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi teknolojik alandaki gelişmeler doğrultusunda, tüm öğrenci ve mezunlara profesyonel gelişimlerini yönelik nitelikli, güncel eğitimler sunmaktadır. Sürekli Eğitim Akademisi (SEA) markası ile tanınan merkez, Kamu Üniversite Sanayi İşbirliği (KÜSİ) yaklaşımıyla faaliyetlerini sürdürmektedir [\(3\)\(D.1.1.8\)](#).

ÖzÜ'de ayrıca kâr amacı gütmeyen ekonomik bir sorumluluk projesi olan ve temel amacı; potansiyel girişimcilere "girişimci gibi düşünmeyi" öğretmek ve girişimciliğin hızla gelişmesi için gerekli ekosistemin oluşmasına destek vermek olan Girişimcilik Merkezi bulunmaktadır [\(D.1.1.9\)](#). Özyeğin Üniversitesi'nin girişimcilikle ilgili faaliyetlerinin geliştiricisi ve sağlayıcısı olan Girişimcilik Merkezi; teknolojik girişimciliği, kurum içi girişimcilik ve sosyal girişimcilik alanlarında çeşitli çalışmalar ve programlar gerçekleştirmektedir.

Üniversitedeki araştırma merkezlerinden Enerji, Çevre ve Ekonomi Merkezi (EÇEM) özellikle enerji ve kaynak verimliliği, iklim değişikliği problemlerine olası çözümler ve ekonomik boyuttaki etkiler üzerinde çalışmalar ve projeler yürütmektedir [\(3\)\(D.1.1.10\)](#). Topluma katkı konusunda etkili başka bir merkez de ÖzÜ Çift ve Aile Merkezidir [\(3\)\(D.1.1.11\)](#). Merkez, psikoloji yüksek lisans programı Çift ve Aile Terapisi alt dalı bünyesinde Şubat 2017'den beri hizmet vermekte ve bireysel, çift ve aile danışmanlığı, oyun terapisi, grup danışmanlığı, psiko-eğitim, psikolojik değerlendirme ve testler yürütülmektedir. Hizmetler hem üniversite öğrencileri ve çalışanlarına hem de üniversite mensubu olmayan kişilere açık olmakla birlikte öncelikli hedef psikolojik danışmanlık hizmetinden yararlanamayan orta ve düşük gelir düzeyine sahip bireylerin, çift ve ailelerin bu hizmetten faydalanabilmelerini sağlamaktır. Ayrıca akademik birimler kendi bünyelerinde seminerler, atölyeler, eğitimler gibi çeşitli toplumsal katkı faaliyetleri düzenlemektedir.

Üniversite; kendi faaliyetlerini gerçekleştirirken çevresel, sosyal, kültürel ve ekonomik açıdan ortaya çıkan olumsuz etkileri en aza indirmek için çalışan ve topluma sürdürülebilir bir yaşam biçimi konusunda öncülük eden bir yüksek öğrenim kurumu olmak için 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemini benimsemektedir (4)(D.1.1.12). Güvenli Yaşam ve Çevre Ofisi, sürdürülebilirliğin kampüs içinde gerçekleştirilmesi için yasal mevzuatları yakından takip etmekte ve Güvenli Yaşam ve Çevre başlığı kapsamında değerlendirilecek veya etkileşim içine girebilecek tüm konularda rehberlik/danışmanlık yapmaktadır.

Üniversitenin topluma katkısının önemli bir ayağı da kurum bünyesinde düzenlenen kamuya açık eğitimlerdir. Özyeğin Sürekli Eğitim Akademisi (SEA) kamuya kurumsal ve bireysel eğitimler sunmaktadır. 2023 yılı içerisinde SEA bünyesinde XXX eğitim düzenlenmiş ve XXX kişi bu eğitimlere katılmıştır. Üniversite bünyesinde Lise Yaz Okulları ve Maker Kampları düzenlenmektedir (3)(D.1.1.13)(3)(D.1.1.14).

Üniversite toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve işlerliği öncelikle stratejik plandaki ilgili metrikler ile izlenmekte ve iyileştirilmektedir. ÖzÜ ayrıca üniversite genelinde stratejik plana entegre bir sürdürülebilirlik stratejisi oluşturma hazırlıkları içerisinde yer almaktadır. 2024-29 Stratejik planında toplumsal katkıya odaklanan “Sürdürülebilirlik” ve “Uygulama ve Toplumsal Etki” alanlarında yeni metriklerin olması planlanmaktadır. Ekte bu doğrultuda birimler tarafından hazırlanan taslak metriklerden örnekler paylaşılmaktadır (D.1.1.15). Toplumsal katkı süreçleri ile ilgili sürekli iyileştirmeler aynı zamanda memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesi yolu ile de gerçekleştirilmektedir. Yukarıda toplumsal katkı süreçlerindeki yeri açıklanmış olan birimlerin memnuniyet anketi değerlendirmeleri birimler ile ilgili yapılan iyileştirmelere kaynak teşkil etmektedir.

Gerçekleştirilen iyileştirme: 2022-23 akademik yılında ÖzÜ Sürdürülebilirlik Platformu web sayfası tamamen yenilenmiştir ve üniversite toplumsal katkı faaliyetlerinin daha etkili bir şekilde kamuoyuyla sağlandığı bir mecra olmuştur (4)(D.1.1.16).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- (4)(D.1.1.15.SP_Idari_birim_hazırlık_taslak_surdurulebilirlik_metrikleri.pdf)

2. Kaynaklar

Üniversitenin akademik birimlerinin topluma hizmet faaliyetleri 2018-23 Stratejik Planıyla takip edilirken, kurumsal sürdürülebilirlik faaliyetleri, çevre, sosyal ve ekonomik alanlarda detaylı metrikler içeren Greenmetric ve THE Impact rankingleri kapsamında izlenmektedir. Bu sıralamalarda alınan sonuçların değerlendirilmesi sonucu önerilen aksiyonlarla gerekli iyileştirmelerin yapılması için ilgili birimlerle görüşmeler koordine edilmektedir. Yeni beş yıllık stratejik plan için kurumsal sürdürülebilirlik hedeflerin belirlenmesi için çalışmalarına başlanmıştır.

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmesinde daha önce de belirtildiği gibi Sürdürülebilirlik Platformu (SP) merkezi bir roledir. Platform koordinasyon görevinin yanı sıra özgün projeler geliştirerek toplumsal etkisi yüksek faaliyetlerde bulunmayı hedeflemektedir. Birime özgün projelerin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi Rektörlük düzeyinde takip edilmektedir. 2022 yılında Sürdürülebilirlik Platformuna akademik direktör atanmıştır. Sürdürülebilirlik Platformu, topluma katkısı olan eğitim ve araştırma alanlarında çalışmaları BM SKA'larına uygun olarak envanterlemenin ötesine geçerek bu çalışmaların artması ve iyileştirilmesi için proaktif rol üstlenmektedir. Bu sayede birimin ileride iç ve dış paydaşlara hizmet veren bir sürdürülebilirlik enstitüsüne dönüşmesi hedeflenmektedir.

Toplumsal katkı için kilit role sahip Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü ile Sürdürülebilirlik Platformu Rektörlüğe bağlı olarak görev yapmakta, kendilerine ait bütçeleri bulunmaktadır. Daha önce bahsedilen idari birimlerin de aynı şekilde kendi bütçeleri bulunmaktadır. Ayrıca, Üniversite yönetimi toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için tüm birimlere, akademik ve idari personel ile öğrencilere fiziki, teknik ve mali kaynak desteği vermektedir. Kaynakların etkili kullanımı Sürdürülebilirlik ve Sürdürülebilir Kalkınma raporlarında yer alan faaliyetler aracılığı ile izlenebilir (4)(D.1.2.1).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversite toplumsal katkı performansı 2018-2023 Stratejik Planıyla beraber topluma hizmet faaliyetlerinin takibi “Amaç 6: Girişimcilikte ve yenilikçilikte lider konumunda olmak” altında yer alan "Toplum faydasını gözeterek bilgiyi paylaşmak" hedefi kapsamında yapılmaktadır. Toplum yararına eğitim, seminer, etkinlik sayısı, kamu ve STK kurullarında görev alma sayısı ve bilimsel kurul ve organizasyonlarda görev alma sayısı bu hedef için metrikler olarak belirlenmiş ve takip edilmektedir. Kurumsal stratejik plan kapsamındaki izleme ve iyileştirme süreçleri bu raporun ilk kısmında paylaşılmıştır. Ekte ilgili hedefler ile ilgili ölçümlere örnek bir ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (D.2.1.1).

2023-28 stratejik plan hazırlık çalışmaları esnasında, önceki stratejik planda tek bir amaç altında yer alan sürdürülebilirlik ve ilgili uygulamalarının daha etkin ve verimli yönetilmesi için bağımsız amaçlar olarak tanımlanması ihtiyacı gözlemlenmiştir. Bu amaçla “sürdürülebilirlik” ve “uygulama ve toplumsal katkı” alanları odaklanılan alanlar olarak belirlenmiştir.

Üniversitenin akademik birimlerinin topluma hizmet faaliyetleri 2018-23 Stratejik Planıyla genel olarak takip edilirken, kurumsal sürdürülebilirlik faaliyetleri, çevre, sosyal ve ekonomik alanlarda detaylı metrikler içeren Greenmetric ve THE Impact rankingleri üzerinden takip edilmektedir. Bu sıralamalarda alınan sonuçların değerlendirilmesi sonucu önerilen aksiyonlarla

gerekli iyileştirmelerin yapılması için ilgili birimlerle görüşmeler koordine edilmektedir. Üniversite genelinde toplumsal katkı alanında yapılan performans değerlendirmesinin bir parçası olarak 2022- 23 akademik yılında THE Impact Toplumsal Etkisi Yüksek Üniversiteler sıralamasındaki performans değerlendirilmiştir

Planlanan iyileştirme Toplumsal katkı performansının izlenmesine yönelik yürütülen çeşitli süreçlerin sonucunda kurumsal düzeyde yapılan iyileştirmelere örnek olarak üniversite veri ambarına toplumsal katkı ile ilgili verilerin daha sağlıklı aktarılması sağlanmıştır. Akademik CV’de yer alan toplumsal katkı ile ilgili verilerin listesi ekte paylaşılmaktadır (D.2.1.2).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)D.2.1.2.Akademik CV Topluma Hizmet.pdf](#)
- [\(4\)D.2.1.1.SP Topluma hizmet teması dengeli karne ekran görüntüsü.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz 2016 senesinde YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme programında ilk değerlendirilen üniversitelerden biri olmuştur. 2020 yılında da Kurumsal İzleme sürecinden geçmiş olan ÖzÜ, 2022-23 akademik yılında Kurumsal Akreditasyon Programına (KAP) dahil olma şansı elde etmiştir. Seneler içinde değerlendirmelerden alınan geri bildirimlerin de katkısı ile üniversite genelinde sayısız iyileştirme gerçekleştirmiştir ve KAP ziyareti kurum genelinde yapılacak olan iyileştirmelere bir ivme kazandırmıştır.

ÖzÜ kalite yapılandırmasını öncelikle ‘fitness for purpose-amaç için uygunluk’ üzerine kurmuş ve bu doğrultuda üniversite genelinde PUKÖ döngüsünün sağlanması için gerekli adımları uygularken, kalitenin içselleştirilerek döngünün ÖzÜ’ye özgün olarak işletilmesini amaçlamıştır. Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı liderliği ve Dekanların ve Yüksekokul Müdürlerinin kalite süreçlerini sahiplenmeleri ile kalite kültürünün ÖzÜ’de yaygınlaşmasında önemli ilerlemeler sağlanmıştır. Tüm bu çalışmalar 2018 Eylül’de başlayan yeni stratejik plan döneminde üniversitemizi tüm alanlarda gelişmeleri takip etme ve PUKÖ döngüsünü gerçekleştirme konusunda donanımlı hale getirmiştir. Üniversitemiz 2024 itibarı ile PUKÖ döngüsünü bir çok alanda birden çok kere çevirmiş durumdadır. KAP ziyareti sonunda alınan geri bildirimler de iyileştirmeye açık yanların belirlenmesine destek olarak ve gelecek için yol haritalarının oluşturulmasında temel oluşturmuştur.

Aşağıda 2022 yılı içerisinde gerçekleşen gelişmeler KİDR ölçütleri alt başlıklarında değerlendirilmekte, güçlü ve iyileştirmeye açık yönler özetlenmektedir.

A. Yönetim, Liderlik ve Kalite

Güçlü Yönler: Kalite güvence sistemi ile entegre stratejik planın üniversite genelinde sahiplenilerek yukarıdan aşağı, aşağıdan yukarı çalışmalarla adım adım hazırlanmış olması, tüm birimlerin takibinden sorumlu oldukları verileri hızlı bir şekilde girebilecekleri bütünlük bilgi yönetim sisteminin oluşturulması, Program sürekli iyileştirme ve Program Özdeğerlendirme süreçlerinin uygulanması ve süreçler hakkında geri bildirimler alınarak iyileştirmeler yapılması, Planlama ve Analiz Ofisi çalışmaları ile verilerin ve anket sonuçlarının erişilebilir bir şekilde raporlanmasında önemli ilerlemeler sağlanması, Stratejik Planın bütünlük bilgi sistemi ile yönetilmesi, yeni stratejik plan hazırlıklarının kapsayıcı ve paydaş katılımını esas alır bir şekilde ilerlemesi, ISO 45001 ve ISO 14001 sertifikasyonları ve PAO ve BT ofislerindeki insan kaynağı, üniversite genelinde paydaş katılımı ile kurulan çalışma grupları ve hazırlanan veri temelli raporların iyileştirilmelere yansıtılması.

Gelişmeye Açık Yönler: Süreç yönetimi belgelerinin sistematik bir şekilde değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi, İdari birimlerin ve hizmetlerin stratejik plana entegrasyonu ile PUKÖ döngülerinin kapatılmasının kayıt ve takibinin sistematikleşmesi.

KAP Geribildirimleri ve Sağlanan İlerleme: “Liderlik, kalite, misyon ve stratejik amaçlar, yönetim sistemleri ölçütlerine bağlı uygulamalar ile birlikte izlenmesi ve paydaş katılımına bağlı bir şekilde iyileştirilmesi,” şeklinde ifade edilen geri bildirim istinaden stratejik plan üniversite seviyesi performansının paydaşlar ile değerlendirildiği süreçler uygulamaya alınmıştır. Ayrıca kurum geneli izleme ve iyileştirmelerin kayıt altına alınmasının sistematik hale getirilmesi için iç kalite güvencesi sisteminde iyileştirmeler yapılmıştır. Ek olarak, bu yöndeki geri bildirim doğrultusunda üniversite web sitesinde kapsamlı güncellemeler yapılmıştır.

B. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler: Öğrenme ve Öğretme Ofisinin çalışmaları ve desteklerinin kapsam ve derinliği, program akreditasyonları, program kazanımlarının doğrudan ölçümünün yaygınlaştırılması, altyapıya verilen önem, Öğrenci Dekanlığı altında yapılmış dönüştürücü öğrenci deneyimi destek birimlerinin faaliyetlerinin çeşitliliği ve etkililiği, Program akreditasyonun yaygınlığı ve program değerlendirme süreçlerinin etkin uygulaması.

Gelişmeye Açık Yönler: Lisansüstü programlarının program özdeğerlendirme sürecine dahil edilmesi, Öğrenme ortam ve kaynakları ve sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere dair süreçlerin izleme ve iyileştirilme süreçlerinin yapılandırılmış ve sürdürülebilir bir şekilde kurgulanması, Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi ve eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik uygulamalarının geliştirilmesi ve ilgili süreçleri izleme ve iyileştirme mekanizmalarının sistemli bir şekilde uygulanması.

KAP Geribildirimleri ve Sağlanan İlerleme: “Öğrenme ortam ve kaynakları ve sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler alt ölçütlerine ait izleme ve iyileştirme faaliyetlerinin daha sürdürülebilir bir sistem ile yapılarak PUKO çevriminin takip edilerek kapatılması” şeklinde ifade edilen geri bildirim istinaden henüz majör bir iyileştirme gerçekleştirilmemiştir. İç kalite sisteminde

bu yönde nasıl iyileştirmeler yapılabileceği Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi ve eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme alt ölçütlerinde iyileştirmeler yapılması için aksiyon planları üzerinde çalışılmaktadır.

C. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler: Üniversitenin araştırma konusunda planla, uygula, kontrol et ve önlem al döngüsünün her aşamasını uyguluyor olması, diğer üniversiteler tarafından örnek alınan TTO'nun ve araştırma motivasyonu yüksek genç bir akademik kadronun varlığı, atama yükseltme kriterlerinin paydaş katılımı ile yenilenmiş olması.

Gelişmeye Açık Yönler: Yayın ve proje performansının Stratejik Plan ile hedeflenen düzeye ulaştırılması, ortak araştırma ağlarına dahil olunması, doktora programlarının ve öğrencilerinin sayısının artırılması.

KAP Geribildirimleri ve Sağlanan İlerleme: “Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar alt ölçütüne ait faaliyetlerin sürdürülebilir ve sistematik bir izleme mekanizmaları ile paydaşların iyileştirme sürecine dahil edilmesi” şeklinde ifade edilen geri bildirim istinaden ilgili stratejik plan metriklerine dair ölçümlerin paydaş katılımı ile değerlendirildiği bir süreç uygulanmaya başlanmıştır. İç kalite sisteminde bu yönde nasıl yeni iyileştirmeler yapılabileceği Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir.

D. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler: Toplumsal katkı koordinasyonu için kurulmuş Sürdürülebilirlik Platformu gibi bir yapının varlığı, toplumsal katkı çalışmalarının yıllık akademik performans raporları ile takibi, sürdürülebilirlik ve toplumsal katkının yeni stratejik plan çalışmalarında önemli yer alması.

Gelişmeye Açık Yönler: Tüm toplumsal katkı faaliyetlerinin verilerinin Üniversite veri ambarına eklenmesi, Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve kaynakları ile ilgili izleme ve iyileştirme mekanizmalarının stratejik plana entegre edilmesi.

KAP Geribildirimleri ve Sağlanan İlerleme: “Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve kaynaklar alt ölçütlerine ilişkin faaliyetlerin sürdürülebilir ve sistematik bir izleme mekanizmaları ile paydaşların iyileştirme süreçlerine dahil edilmesi” şeklinde ifade edilen geri bildirim istinaden hazırlıkları devam eden 2024-29 Stratejik Planında sürdürülebilirlik ve toplumsal katkının ana alanlardan biri olması planlanmakta ve hazırlıklar bu doğrultuda devam etmektedir. Buna ek olarak Sürdürülebilirlik Platformu web sayfası toplumsal katkı faaliyetlerinin takibini kolaylaştıracak şekilde güncellenmiştir. Toplumsal katkı verilerinin toplanma mekanizmasının iyileştirilmesi konusunda planlamalar mevcuttur.